
课程名称：《商业银行点钞技术》

主讲：朱老师 3-6 课时

课程目标

- 1.能熟练运用手持式单指单张点钞法准确迅速对钞券进行清点
- 2.了解其他一些手工点钞法
- 3..熟练掌握损伤人民币的挑剔标准
- 4..熟练掌握残损人民币的兑换标准
- 5..熟练掌握真假人民币的鉴别方法

课程大纲/要点：

点钞技术

点钞是银行柜面工作的一项专业技术，也是柜员必须掌握的基本技能。目前点钞方法虽然很多，但归纳起来可分为纸币整点和硬币整点两大类。这两大类点钞方法又可分为手工点钞，工具点钞和机器点钞三种。根据银行柜面实际工作的需要，要求学员重点掌握手工点钞和机器点钞两种方法。

壹.点钞的基本要领

学习点钞首先要掌握基本要领。基本要领对哪一种方法都适用。点钞的基本要领大致可概括为以下几点：

- 1.肌肉要放松
- 2.钞券要墩齐
- 3.开扇要均匀
- 4.手指触面要小
- 5.捻钞幅度要小
- 6.动作要连贯

7.点数要协调

8.钞票要扎紧

式.点钞的基本环节

点钞是一个从拆把开始到扎把为止这样一个连续完整的过程。它一般包括以下几点：

- 1.拆把持钞
- 2.清点记数
- 3.挑残破券
- 4.捆扎钞票
- 5.盖章明责

三.手工点钞

所谓手工点钞,顾名思义就是不依靠任何机具而全部运用手指技术清点钞票的方法。手工点钞方法也有很多,由于手持式单指单张点钞法适用的范围广,看到的票面大,便于识别假币和挑剔残破券,一般银行柜面都采用此种点钞方法,因此也是学员必须要掌握的手工点钞方法。同时要了解其他一些手工点钞方法。

- 1.手持式单指单张点钞法
- 2.手按式单指单张点钞法
- 3.手扳式点钞法

四.机器点钞

机器点钞就是使用点钞机整点钞票以代替手工点钞。由于机器点钞可减轻柜员的劳动强度,提高工作效率,机器点钞已成为银行柜面柜员点钞的主要方法。

(一).机器点钞前的准备工作

- 1.放置好点钞机
- 2.放置好钞票和工具
- 3.调试点钞机

(二).点钞机点钞操作的程序

- 1.持券拆把
- 2.点数
- 3.记数

4.扎把

5.盖章

(三).机器点钞连续操作,归纳起来要做到”五个二”即:

二看:看清跑道票面,看准计数。

二清:券别把数分清,接钞台取清。

二防:防留张,防机器吃钞。

二复:发现钞券有裂缝和夹带纸片要复,计数不准时要复。

二经常:经常检查机器底部,经常保养维修点钞机。

(四).机器点钞容易发生的差错

1.接钞台留张

2.机器吃钞

3.多计数

4.计数不准

五.教学的重点和难点

重点:手持式单指单张点钞法

机器点钞

难点:点钞的准确度

六.教学要求

应掌握部分:能熟练运用手持式单指单张点钞法准确迅速对钞券进行清点,并且具备

清点20把钞券的耐力。

能熟练运用点钞机连续清点钞券。

应了解部分:其他一些手工点钞法。

挑剔残破券的标准。

真假人民币的鉴别方法。

七.考核方法

1.定时不定量

2.定量不定时

