

人人为师时代的微课程快学快用快运营

——基于 UGC 微课开发与运营实战训练

讲师：梁叶

一、让我们用微课提升学习效率：

在这个人力时间成本高居不下的时代，线下培训越来越贵了，很多企业已经认识到，把知识类课程放到线上，用微课的形式，在手机移动端呈现给员工，会大大提高学习效率。把技能操作类课程，录制成视频微课，也方便员工随时随地学习，尤其是方便一线员工，边看视频边操作。不需要在规定时间内、规定地点、学习规定内容，学习形式轻松有计划，可以充分运用学员的碎片化时间，完成岗前、新员工、在岗、晋升、新资讯、让学员参与学习内容开发与社群活动中来，让学习生动有趣。

线上微课和线下面授结合，这样的培训项目，效率更高，所谓翻转课堂。比如新员工培训前，建个微信群，拉入 50 个新员工，把企业历史、规章制度、部门流程等，音频或视频微课的链接发到群里，让新员工学习。三天后新员工到公司，马上进行考试，检验线上微课的学习成果，并现场答疑解惑。这将大大提高新员工培训的效率，也方便员工异地学习。

但微课开发有四个问题：

- 1、设计：微课和线下课，在内容和结构上，有什么区别，课程设计要注意什么？
- 2、制作：微课在制作中，有哪些常用工具，可以提高微课制作效率，甚至更酷炫？
- 3、场景：怎么规划出系列微课，微课符合什么学习场景，怎么发动骨干录制微课？
- 4、运营：做好微课后，在公司怎么推广，怎么运营，才能最大限度发挥微课的价值？

梁叶讲师自己也录制了 80 多门，音频微课、视频微课、讨论微课，他对微课很有心得。

本次课程就是梁叶讲师，微课经验的总结，帮助参训学员制作微课，运营推广微课。

二、学员收获：

- 1、设计：学会从经验出发，设计出微课的总体结构，并设计出微课的每一页 PPT。
- 2、制作：现场用常用微课工具，制作音频微课、视频微课、图文微课、动画微课。
- 3、场景：规划微课体系，设想微课的应用场景，让企业人人为师，录制微课。
- 4、运营：了解微课运营规律，掌握运营推广工具，让微课和业务融合起来。

三、课程大纲（2天12小时）：

1、微课原则、总体结构，一本清：

- A、微课和现场面授的区别：没耐心；
- B、微课解决“原子”级别的问题；
- C、微课的题目设置：一眼看明白；
- D、干掉经典的“6种”废话；
- E、微课的2种经典总体结构设计；

备注：本单元里，每个学员都要设计出，最少2门微课的总体结构，人人过关。

2、资料收集、微课设计，很简单：

- A、10分钟搜索到100个资料的方法；
- B、把资料提炼为PPT的方法；
- C、单页微课美化的要点；

备注：本单元里，每个学员都把上单元的微课，做成PPT，大约10页以内的PPT。

3、录制微课、各种工具，用起来：

- A、用视频工具，制作技术操作类微课；
- B、用音频工具，制作知识讲解类微课；
- C、用图文工具，制作图文+音频+视频的混合微课；
- D、用动画工具，尝试制作动画微课；

备注：本单元里，每个学员独立制作：视频、音频、图文3门微课，人人过关。

4、微课场景、系统运营，火起来：

- A、培训部加上业务部，形成学习闭环；
- B、线上微课平台要做轻；
- C、发动一线骨干录制微课，人人为师；
- D、微课的6种应用场景；
- E、微课运营工具：社群、互联网小工具；

备注：本单元里，学员学会用社群的方式，配合业务部门，运营微课系统

5、深化微课、逻辑结构，好清爽：

- A、微课内容的4种内在结构；
- B、微课的5种逻辑论证方法；
- C、微课生动化的方法：类比教学；

备注：本单元里，学员深入学习，微课的深层结构和内在论证方法，让微课有理有据。

6、微课案例、多样讲法，好有趣：

时代九易管理实战课程，成就卓有成效的管理者！

A、案例要讲得听起来真实可信；

B、案例要强调细节加深记忆；

C、案例的三种经典讲法；

备注：本单元里，学员把微课里的案例写出来，练习讲授的方法。