

《房地产跨部门协同沟通与问题解决工作坊》

——1-2天

沟通/跨部门协作/解决实际问题

【课程背景】

如今 VUCA 时代的到来，中国社会“新常态”的到来，无论企业规模大小都迎来了一个大变革时代，企业如何在复杂多变的商业环境求得生存和发展，团队的战斗力以及组织能力面临着前所未有的挑战，因此对企业的组织管控模式提出诸多挑战，如何消除各职能员工的“本位主义”，消除部门间隔膜，实现团队之间的高效协作与配合，在现如今更加显得重要和紧迫。

【课程收益及特点】

- ✓ 帮助公司团队建立相互理解、相互包容的沟通平台，增强团队之间的信任感。
- ✓ 了解自身沟通风格，正确评估自己，明晰部门间的沟通协作障碍。
- ✓ 理解团队风格与沟通策略的相互关系，掌握与不同风格团队沟通的要点及技巧。
- ✓ 开创部门间沟通与协作的新形式。

【课程对象】

企业全员

【课程大纲】

一、变革时代的房地产管理之变

1. 变革时代业务向管理要效益

1.1 企业管理中人的属性越发被凸显

案例：万科事业合伙人计划

1.2 变革期管理效能亟待提升

1.3 中高层干部的管理困境障碍因素

2. 新时代跨部门协同

2.1 房地产中高层干部角色认知

- 中高层干部的及七种角色错位
- 中高层干部的上、平、下关系再思考

2.2 新时代跨“部门墙”存在的影响因素

体验式项目：七巧板

二、房地产跨部门团队协作从“心”开始

1. 跨部门沟通从认识自己个他人开始（DISC 在组织中的应用）

2. 识别与解读四种沟通行为风格

3. 个人沟通行为风格测试及应用分析

4. 如何与不同风格的人进行沟通

三、管理好房地产跨部门团队沟通的“场”

1. 发现企业团队沟通协作的“场”

- 个人与团队沟通

- 个人与个人沟通

2. 识别团队不同“场”易出现的沟通风险

- 团队沟通场-会议

- 个人沟通场-表达与倾听

3. 团队沟通协作管理工具——会议管理工具

3.1 小组研讨：房地产公司业务管控关键会议

3.2 角色扮演：房地产中层干部管理能力提升会

3.3 会议的关键环节与技巧解析

- 会议管理的 7 个点

- 保证会议质量的 3 件事

3.4 我们自己的会议

- 最常用的部门级会议分类

➤ 编写关键会议的会议手册

4. 个人沟通协作管理工具——探寻式提问

4.1 沟而不通的原因是什么

4.2 欣赏和提问的价值

4.3 提问的方式及关注点

4.4 有效倾听的价值及关注点

四、管理好跨部门团队合作信息互动的“机制”

1. 小组研讨：我们企业的信息互通

2. 最需要的跨部门信息

3. 信息获取机制

五、管理好跨部门团队沟通协作的“行”

1. 深入剖析，制定计划

2. 形成承诺，振奋士气