
《优秀人才选拔与面试技巧》

一、什么是人才？

- 1、人才的激烈竞争和人才市场的现状
- 2、人才的价值
- 3、什么是人才？
- 4、企业应该如何设定人才标准

二、企业的人才战略和规划

- 1、企业不同阶段人才选拔和培养的方式
- 2、企业人才管理的内容
- 3、人才战略从何而来

三、如何从外部选拔（招聘）优秀人才

- 1、招聘的重要性
- 2、人才选拔第一关
- 3、人才选拔第二关
- 4、人才选拔第三关
- 5、企业的“人才地图”

四、如何从内部选拔、培养和激励优秀人才

- 1、企业应具备的人才选拔机制
- 2、伯乐应该具备和做些什么？
- 3、知人善任
- 4、发现人才的职业兴趣点

5、打通职业发展通道

6、走出人才激励的误区

五、人才选拔和面试技巧

- 1、浅析常见人才选拔的方法和工具
- 2、面试前的环节
- 3、如何筛选简历
- 4、案例分析：简历能告诉我们什么？
- 5、电话面试的作用和技巧
- 6、测评/测试的方法和工具
- 7、面试的方法和技巧
- 8、面试前的准备
- 9、面试的结构 – 时间分配和重点
- 10、面试的技巧
- 11、行为事例问题
- 12、漏斗式提问
- 13、STAR
- 14、倾听的技巧
- 15、面试中要学会观察
- 16、实战练习：分组面试候选人 / 自评和总结
- 17、面试官的注意事项
- 18、面试的误区

六、面试后的重点

- 1、面试后的重点环节
- 2、小组讨论：哪些环节/措施还可以确保招聘质量？
- 3、评估和决定候选人
- 4、背景调查
- 5、案例分享：触目惊心的背景调查
- 6、新员工入职和试用期

七、总结

- 1、招聘中与人力资源部的合作和支持
- 2、常见的招聘错误
- 3、小组讨论：如何提高招聘工作质量