

通用项目管理培训

一、课程介绍

本课程侧重于开发企业对项目的掌控能力，强调系统化的项目管理方法论与管理技术的可操作性。培训课堂将是一个高度互动的工作间，通过对有关项目或案例的分析与研究学员将学习并掌握标准化的项目管理方法；授课过程中将穿插小组讨论和案例分析，这将有助于学员将所学到的知识与实际项目相联系。通过培训，使学员熟悉项目管理知识体系掌握项目管理各个阶段所需要的关键技术和工具，最大限度地利用组织资源，提高企业项目的管理水平。

二、培训目的

- 针对企业项目的特点，完整地学习作为项目管理“圣经”的《项目管理知识体系指南》
- 掌握现代项目管理的一些基本方法、工具与技术
- 培养企业发展所需的项目管理职业经理人

三、培训对象

- 企业项目团队的一般参与人员
- 产品经理或项目经理人员
- 组织的职能经理（包括部门经理）人员；
- 希望强化企业项目管理能力的企业高层管理者

四、培训课程过程与内容安排

阶段划分	主要内容	案例、游戏和互动
第一单元： 项目管理概述	1、项目管理基本概念 <ul style="list-style-type: none">• 项目、项目生命周期、过程 2、项目管理九大知识领域 3、项目的五个过程组 <ul style="list-style-type: none">• 启动、计划、执行、控制、收尾• 项目三角形原理 4、项目管理文化 5、项目管理办公室（PMO） 6、项目管理及项目管理成熟度模型介绍 7、项目成功与失败的界定	互动：你的项目是什么？ 讨论：公司项目文化讨论 案例：项目生命周期管理分析及其与项目阶段的比较 头脑风暴：项目失败的原因分析 案例：项目失败经验
第二单元： 项目启动过	1、项目的发起 <ul style="list-style-type: none">• 成本效益分析、项目机会	案例：美国企业 20 多年的变迁与项目选择问题

程	<ul style="list-style-type: none"> • 专题：产品（概念）需求说明书 <p>2、项目经理的挑选和项目章程</p> <ul style="list-style-type: none"> • 项目章程范例——项目任务书 <p>3、项目干系人分析</p> <p>4、项目团队组建</p> <ul style="list-style-type: none"> • 组织结构类型和关键人员获得 • 项目职位分析与项目成员选择 • 选择项目团队成员应该要点 	<p>案例：PMI 的项目章程</p> <p>讨论：结合公司的具体项目进行项目干系人识别</p> <p>游戏：数字游戏，说明计划、沟通、信任、领导、执行、团队、并行与持续改进</p>
第三单元： 项目计划过程	<p>1、项目范围计划实战</p> <ul style="list-style-type: none"> • 需要（need）与需求(requirement) • 项目可交付成果（Deliverable） • 工作分解结构 WBS/产品分解结构 PBS • WBS 制定方法和原则 <p>2、项目人力资源计划</p> <ul style="list-style-type: none"> • 项目人力资源的定义 • 项目组织结构设计 • 责任分配矩阵—RAM 范例/练习 <p>3、项目进度计划</p> <ul style="list-style-type: none"> • 网络图类型和范例 • 作业分解与作业关系 • 专题：的项目实施计划 • 工作量估算与工时估计方法： • 项目进度计划编制方法、网络图的使用：项目活动与逻辑关系、关键路径法 (CPM) • 编制进度计划软件工具介绍(例如 P3E) <p>4、项目质量计划与保证</p> <ul style="list-style-type: none"> • 质量计划与保证体系 <p>5、项目沟通管理计划</p> <ul style="list-style-type: none"> • 专题：项目沟通计划 	<p>练习：制定符合 SMART 原则的项目可交付成果</p> <p>案例：某研发项目的 WBS 分解过程与结果</p> <p>练习：编制某项目的 WBS 结构</p> <p>案例：估算项目不同层次工作的时间（结合的项目作业分解）</p> <p>练习：项目网络的关键路径</p> <p>游戏：寻找根本原因</p> <p>讨论：5 大项目质量问题 角色扮演：如果你是 SAP 的售前经理</p>
第四单元： 项目计划实施	<p>1、项目启动会议</p> <p>2、项目沟通实施</p> <ul style="list-style-type: none"> • 沟通模型与沟通障碍 • 绩效报告和评审、项目报告范例 • 信息发送与项目会议管理 <p>3、项目团队建设</p> <ul style="list-style-type: none"> • 团队角色分析 • 团队激励 • 项目团队成长的几个阶段 • 成功/失败项目团队管理的特征 	<p>案例：某公司 BPR 项目的项目启动会议与情景</p> <p>互动：沟通失败的问题分析</p> <p>讨论：项目绩效报告是如何进行的，需要报告那些信息？</p> <p>游戏：团队建设</p>

	<ul style="list-style-type: none"> 项目冲突处理 4、项目的阶段性评估 5、研究项目中的采购协同性	<p>讨论：如何提升 PM 的权威</p> <p>讨论：项目中的冲突及其发生原因</p>
第五单元： 项目控制过程	1、项目范围变更控制 <ul style="list-style-type: none"> 范围变更流程 项目配置管理和工具 2、进度控制 <ul style="list-style-type: none"> 发现偏差 工时压缩法方法 3、质量控制 <ul style="list-style-type: none"> 质量控制工具介绍 4、项目风险管理计划 <ul style="list-style-type: none"> 专题：的风险管理计划 风险管理计划 风险分类、风险识别和分析排序练习 风险应对措施 	<p>游戏：麦当劳 LOGO 与猜词</p> <p>案例：某项目变更的影响程度分析</p> <p>讨论：项目变更原因</p> <p>案例：某采购项目的进度分析</p> <p>案例练习：工期压缩</p> <p>讨论：结合的具体项目谈如何开展并行作业。</p> <p>练习：结合公司的具体项目识别项目风险</p>
第六单元： 项目收尾过程	1、项目移交与收尾 3、本培训项目的课程回顾和总结 <ul style="list-style-type: none"> 经常反省的问题 项目管理的原则 	<p>案例：善始善终是职业项目经理的基本特征</p> <p>讨论：从上一个项目中学到了什么？</p>