

---

## 《如何成为一名优秀的新员工导师》

主讲：云峰老师

课程背景：

新员工导师一般是组织或团队中比较资深的员工或主管，他们是否有充分的意识和能力来引导并培育新员工，是决定新员工是否能快速融入新团队及成长的重要因素之一。那么，他们自身的职业素养和职业度，他们的引导与培育能力的提升尤其重要。如何激发他们做一名优秀导师的热情，并且让他们能站在公司的角度引导新员工建立正确的价值观和职业态度，如何让他们掌握员工教导的技能，实现新老平台的成功过渡，是企业新员工导师培训的重要目标。

课程收益：

- 1、了解新员工与导师的关系
- 2、了解做导师的重要性，激发新员工导师的热情、荣誉感和责任感
- 3、提升导师团队自身的职业素养，引导新员工的职业态度和积极心态
- 4、掌握沟通及培育新员工的技巧，帮助新员工快速融入企业文化与团队中
- 5、掌握如何全面且客观地考核新员工导师

学员对象：各层级新员工导师、团队管理者

讲授方式：现场讲授+案例分析+互动问答+感悟分享

学习时长：1-2天

课程大纲：

第一部分 角色认知：成为一名导师意味着什么

- 1、研讨：职场上常见的问题分析
  - 2、管理的意义和职能
  - 3、管理人员的三大角色
  - 4、现代企业对各层级管理者的技能要求
  - 5、运用正确的管理方式帮助员工进步
  - 6、管理者的类型认知
- 案例分析：对不同员工如何运用不同的管理方式

第二部分 教导技巧：成为一名导师应具备哪些条件

- 1、成为一名优秀的导师，需要拥有怎样的知识和心态？
  - 辅导是一个流程
  - 导师的4个角色
  - 导师的格局：全局观念，个人需求与公司需求协调一致
  - 没有不好的学员，只有无能的导师
  - 导师的职责：传道、授业、解惑
- 2、成为一名优秀的导师，需要拥有怎样的教导技巧？

- 
- 寻找辅导机会
  - 评估辅导需求
  - 制定辅导计划
  - 辅导中反馈的6条黄金法则
  - 重要的辅导提示
  - 实施OJT的着眼点
- ### 3、导师的辅导流程
- 入职前
  - 入职当天
  - 入职第一周
  - 入职第一个月
  - 试用转正时

### 第三部分 沟通能力：怎样的沟通是有效的

- 1、沟通与个人事业成功
  - 2、沟通的定义和要素
  - 4、沟通的四个重要观念
  - 5、角色扮演管理游戏
- 管理沟通过程的目标设定和分解
  - 有效沟通的查核表
  - 沟通中的信息平衡和乔哈视窗
  - 良好沟通与不良沟通的对照
- 6、沟通过程中的聆听和反馈
  - 7、赞美和批评的技巧
  - 8、员工激励的基本方法
- 案例研讨：常见的沟通与激励问题和解决技巧

### 第四部分 如何对导师进行考核

- 1、对导师的考核主体及考核标准
  - 2、对导师的考核纬度、要点及权重
- 培养计划制定及时性
  - 与新员工沟通频率
  - 月度辅导反馈的详细度
  - 对新员工工作、学习安排
  - 指导新员工的态度

课程总结：新员工导师--从合格到优秀