



新生代员工管理技巧

授课对象：企业管理者

授课目的：加强对现代员工的管理、找到有效方法、打开现代员工的内心世界、提高员工的工作绩效、培育职场主力军 80/90 后员工

授课时间：6 小时

授课方式：理论 60%、案例 20%、游戏 5%、互动讨论 15%

授课内容：

一、新生代新型人才特质

1、透过管理发展史看员工管理

- A、古典阶段的管理重点
- B、现代阶段的管理重点
- C、当代阶段的管理重点
- D、管理重点转移特点

2、当代职场的主要矛盾分析

A、管理矛盾

B、认知矛盾

C、协作矛盾

D、资源矛盾

3、新生代员工的职业观分析

A、影响人们价值观的主要因素

B、金钱 VS 感受

C、安全 VS 生活

D、成长 VS 价值

E、六欲与四利的基本认知

二、新生代员工管理的主要技巧

1、新生代员工的目标管理

A、走入内心的心理引导

B、开阔眼界的思维引导

C、直击痛点的目标引导

D、温暖人心的关系引导

2、新生代员工的关系管理

A、搭建关系的主要障碍

B、搭建关系的三项技能

C、搭建关系的工作分工

3、新生代员工管理工具集

A、改善管理视角

a、状态观察

b、标本兼治

c、采纳谏言

d、换位思考

B、诊断管理问题

- a、管理日志的建立
- b、管理日志的使用
- c、管理问题的分类
- d、问题对应的解决
- C、确立工作标准
 - a、思维管理标准化
 - b、行为管理标准化
- D、排定工作计划
 - a、工作计划制定四要素
 - b、建立事前分析关键点
 - c、引导式计划排定
- E、监管工作行为
 - a、工作简报的实施
 - b、三项监管方式的组合

三、新生代员工的精细管理

- 1、新生代员工性格管理
 - A、利用读心术确立的性格识别
 - B、不同性格员工的管控技巧
 - C、不同性格员工的工作安排
- 2、新生代员工的欲望管理
 - A、人的四大欲望等级
 - B、建立合理的参照物
 - C、成功建立环境的主要方法
- 3、新生代员工的感受管理
 - A、激励管理
 - B、精准授权
 - C、创造氛围

