

# 教学 PPT 设计与制作

## 课程背景：

PPT 已经成为商务办公与教学中的核心办公软件，无论是在学校、企业还是政府部门，PPT 已经被广泛地应用在各种场合，无论是用来协助讲解还是汇总公司的数据，甚至国际著名咨询公司的咨询报告都是 PPT。高大上的 PPT 能让使用人员在职场中便于沟通、快速被接纳，甚至利于职业生涯的发展。

但有时候在设计与制作 PPT 时，也让诸多内训师、中基层管理者、业务骨干等经常使用 PPT 进行展示交流的职场人士较为头疼，无论是被要求制作 PPT，还是观看或者阅读那些丑陋的、无条理的、被密密麻麻的文字捂得透不过气的 PPT。上级、客户、学员总希望 PPT 做得更优质，您会到处寻找 PPT 模板，搜集各种素材，每次找适合的模板和素材如同大海捞针，无论是使用搜索引擎还是泡论坛，都需要投入巨大的时间，制作速度慢，有时反复停留在某一环节上，耗费宝贵时间进行细化打磨。

本课程将带您从让您头疼的 PPT 中走出来，不必花费大量的时间到处寻找素材，不必依赖于专业公司的 PPT 模板，用最短的时间做出上级、客户、学员喜欢、同仁羡慕的、观众一看就明白的 PPT。本课程以教学 PPT 设计与制作为主线，颠覆传统的认识，强化视觉思维，以全新的观念和规范的流程制作 PPT，帮助您实现教学 PPT 定位明确化、结构逻辑化、表达精炼化、呈现视觉化，同时，学员和讲师同步案例操作，开拓 PPT 眼界，提高 PPT 制作效果，提升 PPT 制作速度及综合办公能力，帮助您在短时间内成为 PPT 高手，使没有美术基础和设计功底的学员也能够快速掌握设计美化要领，随心所欲制作精彩的教学 PPT。

## 课程收益：

- 明确快捷制作 PPT 的操作流程
- 呈现一系列优秀 PPT 制作案例
- 传授一系列设计制作的实战技巧
- 在老师的辅导下，随堂设计制作一套优质的教学 PPT
- 拷贝一系列高大上 PPT 参考模板

**课程时间：**2 天，6 小时/天

**课程对象：**内训师、中基层管理者、业务骨干等经常使用 PPT 进行展示交流的职场人士。

**课程方式：**讲授、视频、案例教学、工作坊、研讨互动、讲故事、操作示范、针对性辅导

## 课程目标：

### 任务目标：

- 1. 结构设计：**通过现场模拟演练，演练课程逻辑线、方法线设计的方法，让学员 PPT 结构清晰、逻辑性强、内容层次性强。
- 2. 页面表达：**在模拟的情境下，演练设计 PPT 主副标题、每页观点设计提炼，及各页面设计布局的方法，使学员 PPT 主旨突出、画面精简且页面重点突出。
- 3. 视觉呈现：**在模拟的情境下，演练风格、文字、图片、动画等各模块的设计方法与技巧，让 90% 的幻灯片页面风格统一、排版整齐清晰、文字标准化的同时兼具个性化、图片使用精致恰当、动画使用恰当利于表达等来展现页面内容。

### 知识目标：

- 1. PPT 概述：**复述 PPT 的概念、优秀 PPT 的评价标准与制作流程。
- 2. PPT 使用原则：**复述 PPT 的结构设计方法、表达的精炼化要求、呈现方面风格、文字、

图片、动画等各模块的使用原则。

## 课程大纲

**导入：做好 PPT 的好处**

1. 利于职业生涯发展
2. 便于沟通与接纳

### **第一讲：PPT 概述**

#### **一、PPT 概念**

##### **1. 优秀 PPT 具备哪些特点**

- 1) 定位明确化
- 2) 结构逻辑化
- 3) 表达精炼化
- 4) 呈现视觉化

##### **2. PPT 设计制作流程**

- 1) 绘制框架
- 2) 主副标题
- 3) 页面布局
- 4) 素材补充
- 5) 确定色系
- 6) 母版设计
- 7) 加分页面
- 8) 图形化
- 9) 简单完整句
- 10) 字图修整
- 11) 放映查错

**示例：2 个 PPT 制作不好的示例；2 个优秀 PPT 案例**

### **第二讲：定位明确化**

#### **一、PPT 类型**

1. 软件售前演示
2. 研究课题汇报
3. 大型项目申报
4. 公司日常汇报
5. 教学课件制作
6. 专题演讲内训

#### **二、设计之五定**

1. 定对象
2. 定问题
3. 定主题
4. 定目标
5. 定时长

**练习：分组进行教学 PPT 定位，上台呈现，讲师点评**

### **第三讲：结构逻辑化**

#### **一、金字塔原理**

1. 金字塔原理使用示例
2. 金字塔原理

### 3. 金字塔原理工具介绍

## 二、逻辑线与方法线设计

### 1. 逻辑线设计

1) 优秀 PPT 逻辑线设计案例

### 2. 逻辑线设计规则

1) 课程设计三-五章

2) 并列、递进

3) Why-What-How-If

练习：分组设计各自的 PPT 逻辑线，分组上台呈现，讲师点评

### 3. 方法线设计

1) 做中学、反思中学、视听中学

2) 各类教学方法示例呈现

练习：分组设计各自的 PPT 方法线，分组上台呈现，讲师点评

## 三、页面布局

导入：逻辑结构不清晰的 PPT 示例

1. 页面布局之纸片移动法

2. 页面布局示例

练习：分组进行 PPT 页面布局，上台呈现与汇报，讲师点评

## 第四讲：表达精炼化

### 一、主副标题设计

#### 1. 如何设计精妙的主题

1) 成语短语

2) 偷梁换柱

3) 电视电影

4) 时令热语

#### 2. 颠覆窗户纸的清新副标题

1) 副标题的作用

2) 副标题的设计——简单完整句

#### 3) 清晰副标题的三大要点

a 加强针对性

b 确时间段

c 定义内容性质

练习：分组为各自的 PPT 设计主副标题，分组呈现，讲师点评

### 二、每页观点明确

1. 观点明确的必要性——坠机事件之 PPT 惹的祸

2. 观众注意力是有限的

#### 3. 让 PPT 3 分钟能看懂

1) 学会换位思考

2) 内容清晰

3) 观点明确

4) 简单完整句的使用

练习：分组为各自的 PPT 的核心页面提炼主要观点，设计简单完整句，分组呈现，讲师点评

### 三、各页展示精简

1. PPT 页面精简的 4 个示例

2. 概念图形化
3. 图形化快捷工具之 BOX 法则
4. BOX 与参考线的使用

示例：多个 PPT 的 BOX 法则的应用示例

练习：请各组将各自 PPT 章节关系模型化，并选取关键页面进行 BOX 化，讲师点评

## 第五讲：呈现视觉化

导入：两个精品 PPT 视觉呈现制作案例

### 一、统一风格

1. 3 个风格统一的优秀 PPT 示例
2. 风格统一的要素

### 二、色彩搭配

#### 1. 颜色搭配的常见规律

- 1) 选取主色
  - 2) 单一配色
  - 3) 近似配色
  - 4) 对比配色
2. 推荐常用的颜色搭配
  3. 专业配色网站推荐

#### 4. 取色方法

- 1) Logo 取色
- 2) 主图片取色
- 3) 使用专业提供的配色方案

练习：分组为各自的 PPT 配色，讲师辅导点评

### 三、加分页面

#### 1. 母板设计

- 1) 页面比例选择 4:3 还是 16:9
- 2) 母版设计范例
- 3) 背景样式及版式应用
- 4) 设计符合公司及行业规范的模板

练习：母版实操练习，小组呈现与示范

#### 2. 封面设计

- 1) 封面设计范例
- 2) 封面设计方法
- 3) 蒙版的使用
- 4) 渐变色的设计

#### 3. 目录页面设计

- 1) 目录设计范例
- 2) 制作目录方法

#### 4. 其他加分页面

- 1) 导航设计范例
- 2) 尾页之首尾呼应

### 四、详细设计

#### 1. 页面排版

- 1) 对齐永远是第一要素
- 2) 辅助线的使用

3) 网格图的使用

## **2. 页面布局**

1) 对称之美

2) 三分法则

3) 留白之美

4) 图文排版

## **3. 文字编排**

1) 文字使用的常见问题

2) 字体字号的使用规则

3) 推荐使用的字体、字号

4) 文字排版方法

5) 突出重点文字的方法

6) 文字使用的优秀示例

7) 如何导入个性化字体

## **4. 图片使用**

1) 图片的类别

2) 图片使用的减分操作

3) 图片使用原则

4) 优质图片的来源

5) 图片搜索的方法

6) 图片加工的 6 种技巧

**练习：**至少使用三种方法进行图片操作练习，进行修改的前后对比呈现，讲师点评

## **5. 动画设计**

1) 动画使用适当的场合

### **2) 教学 PPT 动画的适用原则**

**练习：**删掉不必要的动画，增加恰当的动画

## **6. 详细设计的其他功能**

1) 表格转换设计

2) 表格美化

3) 插入视频

5) 计时功能

6) PPT 转化成其他文件的方法

7) 投影显示

**综合演练：**分组 PPT 制作完成其余部分，成型 PPT 分组上台呈现与汇报，讲师点评

**全课总结并推荐相关学习网站**