

让授课表达初显魅力——初级讲师 PTT 训练

课程背景：

任何人要成为一名优秀的内训师，PTT 的训练是极为重要的，PTT 是 Presentation 的缩写，主要讲解如何做有效的语言表达，严格的说 TTT 源于 PTT。但 PTT 涉及的知识很简单，就是“展示”。随着企业愈发关注自身的组织经验萃取与传承，关注员工的培训发展，这就需要企业内部培养大量的专职及兼职讲师，PTT 课程是做为讲师培养的首选课程。

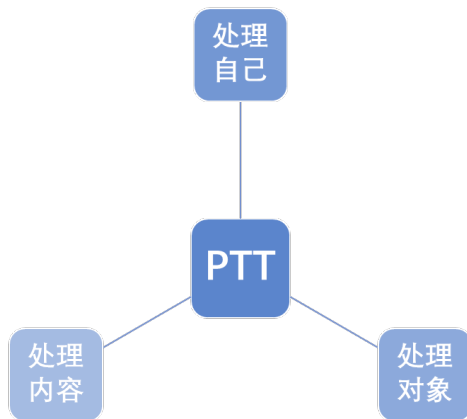
本课程目的就是为了企业培养一批优秀的内训师，将企业知识经验等课程进行有效的传承、复制，进而有效提升企业竞争力。

课程时间：2-3 天，6 小时/天

课程对象：企业内训师、业务骨干、岗位绩优者、管理者

课程方式：实战演练、案例教学、讨论分析、互动练习、现场模拟、游戏互动

课程模型：



课程收益：

- 帮助学员敢于开口表达
- 帮助学员更有效的表达
- 掌握企业教育培训中的关键原理和技能
- 原理在实际工作环境中的运用能力
- 在一系列教学和自我发展的技能方面的胜任能力
- 不断评价和改进培训教学活动、专业工作以及自己作为培训师的能力

课程方式：实操演练、案例讨论、讲解演示等形式

课程特色：

以大量的实践练习为主，讲师与学员互评相结合，通过体验与故事案例等方式来说明道理，多引导学员，少直接给答案。学员从实际演练反思和讨论中获益

课程大纲

第一讲：激发兴趣，认知 PTT

一、认知 PTT

1. PTT—专业化讲师培训
2. PTT 的目标、过程、要领及收获

3. PTT 的四个重点

- 1) 投入多少，收获多少；参与多深，领悟多深
- 2) 未曾经历，不成经验
- 3) 太阳底下没有新鲜事，排列组合就是创新
- 4) 做你所学，进而教你所做

互动：手指敲击互动、交响乐与轻音乐

案例：游戏的案例、结婚筹备案例

讨论：学员心声

二、PTT 常见的害怕心态及对待方法

1. 四类害怕心态

- 1) 害怕做错
- 2) 害怕丢脸没面子
- 3) 害怕不被别人接受
- 4) 害怕无法掌握场面

2. 正确的对待方法

- 1) 相信天底下没有 100%正确的讲师
- 2) 有些事情是可以改变的，有些事情是不可以改变的
- 3) 不要太在意别人对你的看法
- 4) 做你所学，只要你做认为是正确的，从容地发挥最佳水平

小组讨论

三、成功 PTT 的三阶段与处理重点

1. 三个阶段：事前、过程、事后
2. 三个重点：自己、内容、对象

小组讨论并发表

案例：梅兰芳的案例、看照片的案例

第二讲：PTT 之处理自己

一、成功的 PTT

1. 主观看法
2. 时间压力
3. 人格模式
4. 成功 PTT 的三个阶段及各阶段需要处理的重点

互动：1 分钟即席演讲

工具：分析表 A 表

讨论：小组讨论共同点并发表

案例：白人与黑人的案例、圆点案例、演说家的糗事、斗鱼的案例

二、PTT 中的自我管理

1. 开心金库
2. 思想模式
3. 预演未来

互动：过去曾发生过最快乐的一件事情、预演未来的互动

案例：父母的座右铭、孟母三迁、大象的故事、集中营的故事

第三讲：PTT 之处理内容

一、课程结构

1. 课程结构

- 1) 理性的了解与感性的认知均无
- 2) 只有理性的了解，没有感性的认知
- 3) 只有感性的认知，没有理性的了解
- 4) 理性的了解与感性的认知并存

2. PTT 影响因素及效果

3. 理性了解

4. 感性认知

5. 准备课程内容时的几个要点

- 1) 不要选取你不熟悉的题目
- 2) 事前想清楚想要说什么
- 3) 然后规划要怎么讲
- 4) 怎么说更要花精力准备

互动：三分钟演讲

工具：分析表 B 表

案例：FBA 的催眠术、无法愈合的病症等

二、资料收集

1. 资料搜集的互动

2. 资料搜集的要点

- 1) 倾听
- 2) 联想
- 3) 无须坚持自己的看法
- 4) 对题目更清晰

互动：五分钟演讲资料搜集与讨论

三、建立讲师威信

互动：建立学员与讲师之间信任

1. 同理心的建立

- 1) 提问
- 2) 自我介绍

2. 称职讲师物质与原则

- 1) 有训练经验
- 2) 有正确观念
- 3) 有专业能力
- 4) 能控制场面

3. 成人学员喜欢的课堂氛围

- 1) 学员受尊重
- 2) 经验被肯定
- 3) 意见被采纳
- 4) 问题受重视

4. 包装自己

互动：两两经验分享

案例：广告公司代理故事

练习：书面测试好讲师的特质

作业：五分钟演讲任务安排

第四讲：PTT 之处理内容

一、发问技巧

1. 讲师对学员发问技巧

- 1) 批准
- 2) 一般
- 3) 特定
- 4) 封闭
- 5) 开放

2. 处理学员问题发问技巧

- 1) 查证
- 2) 反问
- 3) 转移

二、激发学员参与

1. 单向沟通与双向沟通
2. 激发学员参与的重要性
3. 激发学员参与的方法

三、反馈学员建议

1. 先说好的优点
2. 再说可以改善的
3. 未来会有更好的行为

四、处理难缠学员

1. 辨认难缠学员的行为
2. 难缠学员的心理分类
3. 难缠学员的处理方法
4. 讲师自我情绪的调整

练习：学员练习提问与反馈技巧

工具：分析表 C、分析表 D

互动：五分钟演讲、折纸游戏

讨论：小组讨论分析表上答案并发表