

## 《赢在执行，胜靠团队》课程大纲

主讲：李启春

### 课程背景:

没有执行力，一切都是空谈。执行力是当今企业核心竞争力形成的关键，是决定企业成败的一个重要因素。无论多么宏伟的蓝图，多么正确的决策，多么严谨的计划，如果没有高效的执行，最终都是纸上谈兵。可见，执行力的重要性不言而喻，可以说没有执行力就没有成功。

企业间的竞争，说到底就是执行力的比拼。如果没有执行力的保障，一切都无法进行。那些成功的企业无一不具备出类拔萃的执行力，如微软、英特尔、惠普、戴尔等，没有强大执行力的企业必然在市场激烈的竞争惨遭淘汰。

当今是一个依靠高效团队的年代。高效能团队对于任何一个企业来说都至关重要，它可以将整个企业牢牢地捆在一起，更好地发挥整体作战能力。尤其在世界性金融危机的背景下，一个企业要想更好地生存和发展，就不能不依靠团队的力量来度过难关、创造奇迹。因而，如何带领、建设和管理好团队，对于企业各层管理者来说，比以前任何时候都显得紧迫。

### 课程收益:

掌握打造个人及团队执行力的思维及方法；掌握执行力提升的驱动法则；提升结果思维的核心理念；强化个人英雄与团队英雄的差异理念；掌握带团队的关键法则。

### 训练形式：

“讲授+研讨+应用”三维一体，采用角色扮演、情景模拟、案例剖析、交叉演练、互动教学，聚焦日常管理难题，提供实用管理工具，能让大家在学中练，在练中学，寓教于乐，立刻产生提升和改变。

**课程对象：**企业骨干员工、企业部门主管、部门经理。

**课程时间：**两天（每天上午 9:00-12:00，下午 2:00-5:00）

**第一天：（上午 9:00-12:00，下午 2:00-5:00）**

## 第一部分 执行力的震撼

- 壹、 精英分享（自我介绍）
- 贰、 管理者之声
- 参、 经典案例《执行力的震撼》

## 第二部分 执行力打造之基础篇

### 第一、 执行力理解

- 壹、 讲授：
  - 1、 执行力的概念与理解
  - 2、 执行力的三个核心
  - 3、 执行力的四个要素
  - 4、 执行的几个重要原则
  - 5、 执行不力的表现
- 贰、 分享：执行力的困惑
  - 1、 自我反省：是谁偷走了我的执行力
  - 2、 讨论+感悟：
- 参、 案例：
  - 1、 狭路相逢勇者胜、剑锋所指,所向披靡（观看亮剑视频）
- 四、 互动：

我有高效执行力吗？——通过工具学会自我剖析优点与短板（1次/周）
- 伍、 演练：
  - 1、 我的执行力打分
  - 2、 我的团队执行力认知

### 第二、 执行思维及方法

- 壹、 讲授：对职责（任务）负责；没人对结果负责！
  - 1、 反思：任务=结果？职责=结果？
  - 2、 故事：挖井的故事 三人种树的故事
  - 3、 结果的三要素：有价值、可交换、有时限
  - 4、 没有结果一切努力都是白费
- 贰、 分享：结果思维、外包思维
  - 1、 什么是结果思维
  - 2、 什么是外包思维
- 参、 案例：
  - 1、 迟到的快递
- 四、 互动：如果你是老板

## 五、演练：

- 1、经典案例分享：阿诺德和布鲁诺的差距
- 2、买车票的故事
- 3、忙碌的农夫

# 第三部分 执行力打造之方法篇

## 第一、执行力十项驱动法则

### 一、讲授：执行力十项驱动法则

- 1、人本管理，提升执行活力
- 2、严守制度，规范执行标准
- 3、制定计划，掌握执行方向
- 4、坚定信念，增强执行决心
- 5、克服拖延，即刻开始行动
- 6、拒绝借口，确保执行畅通
- 7、用好时间，提高执行效率
- 8、改变观念，打造执行文化
- 9、优化分工，加大执行力度
- 10、加强监控，保证执行到位

## 第二天：（上午 9:00-12:00，下午 2:00-5:00）

### 二、分享：时间与目标管理

- 1、学会时间与目标管理
- 2、什么是时间管理
- 3、容易出现的时间管理误区
- 4、科学时间管理的 5 项基本原则
- 5、建立目标管理及优先顺序
- 6、提高个人工作成效的方法
- 7、Swot 分析法
- 8、目标分解法
- 9、成果分享法
- 10、科学评估法
- 11、SMART 原则

### 三、案例：

- 1、办公桌上的小闹钟
- 2、学会时间管理才能高效执行

### 四、游戏：手指上的巨人

### 五、演练：

- 1、时间管理自行诊断表

- 2、处理危机的两分钟原则
- 3、领导者解决棘手问题的方法
- 4、目标设定：一个苹果卖到一百万
- 5、小组研讨：①销售目标 ②盈利目标 ③员工满意目标 ④客户满意目标
- 6、分享成果

#### 六、工具：

- 1、待办事项表
- 2、工作计划表
- 3、跟进督导表
- 4、实施反馈表
- 5、成果分享表
- 6、考核表
- 7、评价表
- 8、奖惩表

## 第四部分 执行力打造之提升篇（团队管理的关键法则）

### 一、讲授：

- 1、什么是团队精神
- 2、个人英雄与英雄团队的区别
- 3、好团队与差团队的区别
- 4、团队中的五种人
- 5、修炼自我---好领导才能带出好队伍
- 6、伯乐相马---慧眼识人为团队所用
- 7、制定规则---约束并确保全员步调一致
- 8、合理授权---发挥每个员工的最大潜能
- 9、刚柔相济---恩威并施才能见奇效
- 10、激活竞争---提升团队的整体竞争力
- 11、心里减压---及时遏止不良情绪蔓延
- 12、化解冲突---维护团队稳定的必要条件
- 13、倡导协作---缔造和谐信赖的团队文化
- 14、注重培训---让员工与企业一起成长

### 三、分享：

- 1、带好团队的八个秘诀
- 2、让员工信任自己的三个武器
- 3、管理者的平衡术
- 4、团队成员选择的十三个标准
- 5、选人的 SHAPE 原则
- 6、团队成员的九种类型
- 7、制度管理的几个误区
- 8、有效授权的八个原则
- 9、“夹心饼”批评法

- 10、领导者应当奖励的七种人
- 11、团队成员合理分工的三个原则

### 三、案例：

- 1、七人分粥的故事
- 2、猴子取食的故事
- 2、“联想集团”老领导罚站的故事
- 3、小李的故事（恼人的秋风）
- 4、鲶鱼效应

### 四、游戏：

- 1、“午餐汇报”
- 2、“霍桑效应”(情绪发泄室)

### 五、演练：

- 1、批评的艺术（每组派代表表演员工出错时批评情节）
- 2、管理者哪些方面不可授权？
- 3、小组研讨：我们需要怎样的团队成员
- 4、化解团队冲突的几个方法

## 第五部分 自由问答

### 一、自由问答

### 二、行动方案

### 三、合影留念