

非项目经理的项目管理

课程介绍：

本课程旨在为学员提供现代项目管理体系、流程和工具的基础知识和实用技巧。通过互动的课程学习，学员能够了解在当前企业环境中实施项目管理面临的问题和挑战，理解参与项目的人员的不同角色和责任，掌握基本的项目管理工具和必需的关键技能。

本课程面向除了项目经理以外的企业高层管理者和参与项目的其他管理人员，通过有趣的个人及小组案例分析及练习，以及教师授课和课堂讨论，学员将能够掌握一些实用的项目管理技能和工具并有机会将其应用于实际的项目环境。

课程时间：2 天

课程对象：

企业高层管理者、职能经理、项目管理办公室成员、项目团队成员、其他管理人员以及希望了解项目管理知识和技能的人士。

第 1 天

一、项目管理概述

- 1、项目及项目的概念；
- 2、项目管理的必要性；
- 3、企业项目管理面临的挑战；
- 4、组织项目管理成熟度模型(OPM3)
- 5、五个项目管理过程；
- 6、十大项目管理知识领域；

案例分析

二、项目管理的组织影响

- 1、项目管理组织结构形式及其对项目的影响；

(1) 职能型组织；

(2) 项目型组织；

(3) 矩阵型组织；

2、分组讨论：各种组织结构形式的优缺点；

3、项目管理办公室及其作用；

4、项目团队的角色与责任；

三、项目启动过程

1、项目评估及选择标准；

2、项目章程与项目经理的选拔及任命；

第2天

一、项目规划过程

1、项目规划流程；

2、项目管理计划的内容；

3、范围规划；

4、制定项目范围说明书；

5、分组练习：编制案例的项目的工作分解结构；

6、进度规划；

7、资源及费用规划；

8、风险管理规划；

案例分析

二、项目执行与监控过程

1、项目计划执行与监控流程；

2、整体变更控制；

3、分组讨论：项目变更控制流程

4、范围核实与控制；

5、进度控制；

6、风险监控；

7、项目的绩效考评

三、项目收尾过程

1、合同收尾；

2、项目及行政收尾；

3、项目收尾的工作内容

课程总结