

项目招标投标与合同管理

课程介绍：

对于实施项目，大多数人较为熟悉项目的成本管理、质量管理、进度管理，但对招标投标与合同管理常常认识不足，对合同的经济制约手段（如保函、违约金等）常常忽视。

从承包商角度而言履行合同的标准是合同额完成了多少，是否存在合同价的调整，在满足质量、进度要求的情况下所得到的支付款抵去成本消耗后是否还有利润。而衡量项目的标准常常是工作量完成了多少，质量如何，进度多快，用多少成本去完成的，这只是履行合同的部分标准，而前者才是履行合同的全部标准。

同样，从项目甲方的角度而言，衡量所完成项目的标准（如工程的强制标准）也只是履行合同的部分标准，全面的标准应是在所控制的投资额内得到一个投入资金少、产出效益多的项目。项目的功能、质量、进度满足要求。达到工程的设计标准，充分发挥工程的效益。

为达到合同履行的全面标准，必须进行有效的招标投标与合同管理。换句话说，进行有效管理，是按照合同的要求和规定对所实施的项目进行管理。只有进行有效的招标投标与合同管理，才能获取项目的效益和利润。

该课程由有多年编制合同及投标文件和进行商务及技术谈判的经验及国际、国内工程教学、培训咨询经验的项目管理专家为您提供，通过该课程的学习，您将对项目招标投标与合同管理有全新的认识 and 了解，并且能将所学到的方法和工具技巧运用于实际的工作中。

课程时间：2天

课程对象：企业内中高层管理者、项目经理、采购与供应管理者、招投标与招投标与合同管理人员

课程目标：

通过本课程培训，学员将能够：

- 1、系统学习项目招投标与采购管理
- 2、掌握合同类型及选择方法
- 3、了解如何就项目的目标、要求、计划以及规范达成协议
- 4、掌握通过谈判获得有利条款的技巧
- 5、学习如何有效管理项目合同
- 6、初步掌握项目招投标过程和技巧、工具
- 6、通过项目案例分析领会项目招投标与合同的思想
- 7、交流项目招投标及招投标与合同管理经验

课程大纲：

一、项目招投标与招投标与合同管理概述

- 1、项目采购管理及其作用
- 2、项目采购管理模式比较
- 3、合同类型与风险分析
- 4、招投标与招投标与合同管理与项目采购管理的关系
- 5、项目采购经理的职责

二、项目招投标管理

- 1、《中华人民共和国招标投标法》简介
- 2、招标方式
- 3、项目招标流程
- 4、项目招投标主体介绍
- 5、招标代理机构
- 6、招投标行政监管机关

- 7、招标文件的编制
- 8、招标标底的编制
- 9、招标评标定标办法的编制
- 10、资格预审
- 11、投标保函/保证金
- 12、标前会议
- 13、投标的一般程序
- 14、投标可行性分析与风险分析
- 15、投标策略与技巧
- 16、投标报价
- 17、投标文件的编制和提交
- 18、开标与评标
- 19、决标与废标
- 20、国际工程招投标概述
- 21、国际工程招标投标简介
- 22、国内和国际工程招标投标的区别和联系
- 23、国际工程招标投标程序

三、双赢合同谈判与签约

- 1、合同谈判的准备
- 2、主谈人员的素质
- 3、买方的谈判目的
- 4、卖方的谈判目的

5、谈判技巧

6、谈判主要内容

四、合同管理

1、合同的概念与要素

2、合同类型与履约要点

3、变更及合同价管理

4、分包商管理要点

5、索赔管理

6、合同争端管理

7、招投标与合同管理案例

五、项目招投标与合同管理案例分析及研讨 课程总结