

应用 Project 2007/2013 进行企业项目管理

课程介绍：

根据经济学基本原理，在产品和服务同质化情况下，企业竞争的最终结果就是零利润经营。另一种可能赢得竞争优势并可能获得较高利润的方式就是创新，也就是开发新的产品或服务。毫无疑问，新产品或服务的市场调查、研究开发以及市场推广都是项目。另一方面，今天的市场已经由卖方市场转变为买方市场。所有的企业都在为满足特定客户群的特别需求而开发新的产品或服务。因此我们不难理解为什么今天越来越多的企业都在实施项目。

著名的美国 Standish 集团 1994 年对 8400 多个项目的统计结果表明完全达成目标的项目只占 16%！1999 年的结果显示财富 500 中的公司实施的 IT 项目也只有 26% 完全成功！从这些数字我们可以想象得出提高项目成功率为企业和社会带来的价值。

成功项目管理的标志是将项目管理软技能和一定的科学技术相结合。微软是最早将这个概念引入项目管理中，其研发的基于网络的项目管理软件 Project 系列，已经成为全球通用而便捷的管理工具，Project 根据项目的特点，很好的实现了对项目工期的排定和设置，它能够帮助项目管理人员清楚的制定任务和排比工期，建立资源库，设置和管理成本，能够与强大的服务器建立 EPM 解决方案，真正实现了有效管理、及时沟通、跨区域合作的目的。微软系列项目管理软件中，在不同的时期根据不同的需求分别制定了各种版本。微软最新的项目管理软件是 Project 2013，它在之前版本的基础上，实现和扩展了更加人性化和便捷的功能，为企业自身实用、与其他公司合作实用带来了非常大的帮助。

课程时间：3天

课程对象：企业项目经理、研发部门经理、项目总监、技术总监、项目骨干、业务经理、市场经理、项目工程师、项目团队、工程师助理；学习、使用和掌握 Project Professional 2007/2013、Project Server 2007/2013 管理项目的人；项目部门、业务部门、计划部门、工程部门、采购部门、财务部门、IT 部门等使用项目管理工具的人士

课程目标：

- 1、学习和掌握现代成功项目管理的概念，并能够认识国际先进项目管理的管理思路和方法；
- 2、能够通过项目管理软性技能的掌握，对项目管理中的重点环节认识、了解和使用；
- 3、了解 Microsoft Project 2007/2013 系列管理软件的本质特点；
- 4、实现对 Microsoft Project 2007/2013 的熟练应用，并能够理解每个模块的操作功能；
- 5、利用 Project 2007/2013 建立独立的项目计划，并能够实现资源、成本、进度等方面的管理；
- 6、利用 Project 2007/2013 实现办公管理、沟通管理、商务管理、团队协作的能力；
- 7、能够掌握如何利用 Project 2007/2013 等相关工具实现组合管理，并了解 EPM 解决方案等！

课程大纲：

项目与项目管理概述

项目的特点、项目的生命期

项目的六重制约因素

项目管理十大知识领域

项目管理的流程

项目团队与项目相关方（项目经理、项目团队成员、客户、项目总监在项目管理中的作用）

项目成功与失败的因素

项目管理对企业的影响

企业的项目管理特点

应用 Project 2007/2013 编制项目计划

新建一个项目：输入项目信息、应用企业项目模板

任务

编制工作分解结构并形成详细任务列表

找出恰当的大纲级别

固定工期、固定单位和固定工时以及何时使用这些类型

周期性任务

估算

估算的过程

估算工作历时以及任务类型：固定工期、固定单位和固定工时

工期估算的困难及解决方案

依赖关系和网络图

用依赖关系来表现项目中的逻辑关系

如何确定逻辑关系中的前置和后续任务

依赖关系的类型以及何时使用每种类型

如何检查网络图的完整性

最后期限(目标日期)：最后期限如何支持动态进度计划

进度约束(固定日期)：进度约束的类型以及它们怎样使你的进度灵活性

减小

资源

资源的类型

兼职、全职的人力资源

材料、设施和设备资源

改变资源的可用性和费率

自己输入资源或应用企业资源池

日历：项目日历、基准日历、资源和任务日历，企业日历

工作分配

如何管理资源的工作量

应用企业资源池避免过度分配

解决过度分配

使得工作负荷可见以及发现过度分配

何时手工平衡，何时靠 Project 2007/2013 自动平衡

手动进行工作量平衡

自动进行工作量平衡

如何缩短你的项目的工期

时间的优化（资源无限的情况下）:关键路径法

自由时差和总时差的区别

关键路径分段的情形以及如何处理

压缩关键路径

时间、成本和资源的优化(资源有限的情况下：资源约束的进度安排)

资源平衡如何对关键路径施加影响

找出资源关键路径

对资源关键路径进行赶工的方法

如何降低你的项目的成本

成本类型：固定成本和可变成本

如何在 Project 2007/2013 中对每种成本类型建模

将成本费率表应用于费率调整和单个资源的多种费率

降低项目成本的各种措施

按照你希望的方式报告项目

总是编制一页报告

定制视图

应用定制域、表、过滤器和分组功能

如何应用管理器将上述定制重复使用

如何输入实际进度并且更新进度预测

更新任务与更新工作分配（时间表）

如何进行有效的任务更新(如果你没有将实际工时传输回你的进度的机制)
应用 **Project 2007/2013** 作为项目的跟踪和控制系统

Project Web Access 时间表的配置选项：布局、更新数据和报告周期

从团队成员处获取时间表

用每天的实际工时和剩余工时

应用 PWA 或 Microsoft Outlook

项目经理检查时间表及其在 PWA 中的应用

将时间表数据传输到 Project 2007/2013 进度中

在 Project 2007/2013 中检查实际进展并且修订预测
管理风险、问题、文档和状态报告

共享的工作区

汇总和管理风险和问题

发布项目文档和文档管理

定制文本的状态报告模板并且将收到的报告与项目报告合并

项目组合报告

Project Web Access 的项目中心

公司主管如何分析组合视图

课程总结