

《华为组织建设与人力资源管理--干部版》课程大纲

一、华为组织与人力资源管理理念

- 1、华为业务、组织与人力资源结构
- 2、华为人力资源管控模式
- 3、华为人力资源管理体系
- 4、干部的人力资源管理角色与关键活动

二、组织与职位设计

- 1、人力资源预算与资源配置原则
- 2、如何布阵点兵
- 3、干部选拔标准

【案例】：华为正职、副职、机关干部领导力要求

【案例】：华为业务单元负责人、产品经理、系统工程师任职资格要求

三、绩效目标管理与高绩效团队建设

- 1、华为年度战略解码与高绩效团队建设 WHORKSHOP
- 2、各类人员绩效目标重点与考核

【案例】国际化业务不同阶段的绩效目标与考核激励

- 3、组织氛围建设与员工关爱

【案例】：“吃文化”、三个一、“Open Day”

- 4、员工管理与成长辅导

【案例】“导师制”、“转正考评”与“任职资格评价”

【案例】研发、营销、财务等专业人员职业发展通道规划

四、员工激励

1、薪酬激励理念与激励要素

2、以岗定级、以岗定薪、人岗匹配、易岗易薪

【案例】如何正确处理和安排曾经做出贡献但不能继续艰苦奋斗的老员工、老干部

3、薪酬曲线与员工激励

【案例】“绝不让英雄扛空麻布袋回家”

【案例】“总裁嘉奖令”