

TTT 企业内部培训师培训-中高级

【课程目标】

- 1、熟悉课程开发理论与技能
- 2、熟练运用授课控场技能
- 3、掌握培训体系建设方法

【课程设计】

1. 本课集主讲人 10 余年企业人力资源管理及培训经验，全部以情景实战训练为主，实战、实用、实效
2. 一对一的点评，现学现用，现场突破，现场点评，即学即会，一用就灵
3. 体验、参与、游戏、互动的教学方式，高频率的上台机会

【课程对象】 人力资源从业人员、企业内部讲师、管理顾问、培训经理、中高管理人员

【课程安排】 三天

【主训导师】 徐佳欣（简介略）

【课程大纲】

模块一 企业培训的意义

- 一、 培训的意义
- 二、 培训的 3 层次
- 三、 企业培训的发展趋势及现状

模块二 培训教学方法

- 一、 讲授法
- 四、 户外拓展
- 五、 沙盘模拟
- 六、 行动学习
- 七、 教练技术
- 八、 5 分钟演练，点评

模块三 课程课程开发的五大利器

- 一、 讲师介绍
- 九、 课程大纲
- 十、 课件 (PPT)
- 十一、 讲义

十二、 流程表（实施计划）

十三、 演练：以小组为单位开发 10 分钟微课程

模块四 如何演绎好一堂课

一、 7 个有效开场的设计方法

1. 自然法

2. 提问法

3. 直接法

4. 故事法

5. 数据法

6. 案例法

7. 游戏法

十四、 哪些开场死得最快？

十五、 结构为王

1. 理性了解

8. 感性认知

十六、 课堂掌控十大技巧

十七、 调动学员积极性的 12 招

十八、 如何互动

1. 研讨互动法
9. 个案互动法
10. 角色互动法
11. 游戏互动法

十九、 结尾的有效方法

1. 总结式
12. 号召式
13. 幽默式
14. 诗词式
15. 故事式
16. 对联式

二十、 5分钟演练，点评

模块五 培训组织

1. 培训时机的选择
17. 培训通知、学员选拔的注意事项
18. 培训活动的现场实施

19. 培训的评估和跟踪

20. 培训成果转化

模块六 培训体系建设

一、 课程体系的建设

二十一、 培训制度建设

二十二、 内训师队伍建设

二十三、 演练：以小组为单位设计培训体系