

企业 HR 高效培训力提升技巧

【课程背景】

人力资源部是现代企业职能部门的重要组成部分。随着知识经济的到来，人力资源作为企业竞争的核心资源之一，在全球化和高度市场化的资源配置中，要想建立企业核心竞争力，人力资源部门必须突破传统意义上的流程性职能，成为企业的战略伙伴，实施战略管理职能。而企业 HR 人员作为企业战略伙伴中的一员，不光只是承担着服务与管理的工作，更重要的是如何将公司的制度、目标、价值等更好的传递给员工。而这种传递需要专业、高效的培训能力才能得以完成。

【课程目标】

1. 理解 HR 培训力提升和修炼对企业发展壮大的重要意义。
2. 掌握 HR 培训力修炼的相关技能技巧。
3. 学会 HR 培训力身教、言教的构成要素和基本方法。
4. 修炼言教的四门功课 12 项基本功。

【课程设计】

1. 本课集主讲人 10 余年企业人力资源管理经验及培训管理经验，充分与学员分享典型案例，强调简单实用。
2. 本课采取国际先进的《团队品牌积分榜》的教学策略，采用个性

咨询、团队演练、理论讲授、情景模拟、小组讨论等培训形式。
以学员为主体，老师为主导，系统训练，保证培训效果。

【课程对象】 人力资源管理者

【课程安排】 一天(7小时)

【主训导师】 徐佳歆（简介略）

【课程大纲】

模块一 HR 培训力的相关要素

- 一、 什么是培训
- 二、 培训为什么是一种能力
- 三、 HR 修炼培训力的四大好处

模块二 HR 培训力提升的根本保证

- 一、 加强思想意识，转变培训观念
- 二、 注意“立身修养，知行合一”的修炼
- 三、 学习培训的技能，提高“身教、言教”的能力
- 四、 不断的坚持训练，养成良好的培训习惯

模块三 HR 培训力提升之“身教”

- 一、 HR“身教”七大品格的修炼
- 二、 HR“身教”四步曲
- 三、 HR“身教”的四三工作法

模块四 HR 培训力提升之“言教”

- 一、 HR“言教”途径之演讲
- 二、 HR“言教”途径之授课
- 三、 HR“言教”途径之面谈
- 四、 HR“言教”途径之会议
- 五、 HR“言教”之“表”的修炼
- 六、 HR“言教”之“型”的修炼
- 七、 HR“言教”之“声”的修炼
- 八、 HR“言教”之“言”的修炼

模块五 言教—HR 培训力提升之教材开发

- 一、 HR“言教”教材开发之教学标准
- 二、 HR“言教”教材开发之题材筛选

三、 HR“言教”教材开发之教学策略

四、 HR“言教”教材开发之结构安排

模块六 言教—HR 培训力提升之演绎呈现

一、 情真意切，触动人心

二、 话不在多，全在点上

三、 适时激励，攻心为上

四、 任何时候都用尊重的口气

五、 激情澎湃，荡气回肠

六、 自己相信，方能有效

七、 个性色彩，独到心意

八、 坚持执着，铿锵有力

备注：以上大纲仅供参考，实际授课根据学员需求适当调整