

非财务经理的财务管理

财务是企业管理中的重中之重，企业发展运营的终极目标就是利润最大化，围绕利润最大化这个企管的核心，结合众多企业具体管理中必然涉及的财务管控问题，研发非财的财务管理，目的是帮助企业有效管控财务框架核心问题。

培训课纲

第一讲 合同管理

- 1、采购合同签订要点
- 2、销售合同签订要点
- 3、合同执行细节

第二讲 成本管理

- 1、成本管理方法
- 2、成本管理要点
- 3、成本核算分析

第三讲 存货管理

- 1 存货的范围
- 2 存货的计价
- 3 存货的盘存
- 4 存货的核算

第四讲 债权债务管理

- 1 账龄分析
- 2 金额分析
- 3 询证函的发送与回执

第五讲 岗位、人员管理

- 1 岗位设置
- 2 人员选拔
- 3 岗位责任人的建立

第六讲 财务会计报告管理

- 1 编制要求
- 2 编制原则
- 3 编制方法
- 4 报告分析
- 5 报告解读

第七讲 档案管理

- 1 档案的范围
- 2 档案的归档
- 3 档案的保管

4 档案的借阅销毁