
《塑造员工职业化》大纲

主讲：韩丽

课程特色：

- ❖ 课程将从不同角度、不同层面、不同内容进行综合阐述和训练
- ❖ 在培训过程中注重亲身体会来感悟知识，充分激发学员的学习兴趣，轻松吸纳知识与技能
- ❖ 善于将最新的理念与企业实际案例融为一体

课程收获：

培养员工的职业意识、职业心态、职业行为和职业素养。

重点提高员工工作的积极性，主动性，激发员工内在的工作动力，塑造自动自发的工作习惯和工作风格。

从人性出发，改变员工的心智模式，培养员工积极和乐观的职业化心态，培养员工做结果的职业行为，从而提升整个企业的职业化整体水平。

第一讲：什么是职业化意识

- 1.什么是职业化
- 2.个人和企业的关系
- 3.职业化与个人成长是否能达成统一
- 4.企业家眼中的职业化
- 5.职业人的特点
- 6.个人和职业的发展是密不可分的
- 7.员工应具备的职业意识
 - 1> 服务意识——有一颗温暖阳光的心，愿意服务他人
 - 2> 竞争意识——竞争无处不在
 - 3> 学习意识——不断追求进步、提升自我
 - 4> 团队意识——融入团队、服从管理的职员意识

第二讲：职业化观念（思维）管理：

你为什么而工作？

- 1.用积极的思维看待工作
- 2.快乐工作的秘密 1：玩儿

-
- 3.快乐工作的秘密 2：让别人快乐
 - 4.快乐工作的秘密 3：投入
 - 5.快乐工作的秘密 4：选择你的态度

第三讲：职业化态度（情绪）管理：

你为谁而工作？

- 1、化解压力
 - 1>中国人的压力现状解析
 - 2>压力诊断
 - 3>压力与效率的关系、与情绪的关系
 - 4>压力管理的原则：外遏制源头，内疏导主观感受
 - 5>针对不同类型的压力魔法：时间管理法、认知调节法。
- 2、提高情商——21世纪职业素质发展模型——从IQ到EQ、PQ、SQ
 - 1>情商重要还是智商重要
 - 2>积极心态VS消极心态
 - 3>压力下消极情绪的杀伤力
 - 4>提高情商的方法：
 - 1>脑：转换自动化思维为控制性思维
 - 2>心：三大心法转换愤怒、焦虑、抑郁
 - 3>体：运动法、莱克式呼吸法

第四讲：职业化行为（结果）管理：

你应该怎么做？

- 1、什么是任务，什么是结果？
- 2、结果“三要素”
- 3、做结果的两个思维
 - 1>结果外包法；
 - 2>底线结果法。
- 4、时间管理法

第五讲：职业化素养之沟通力：

- 1、沟通的过程
 - 1>沟通三要素
 - 2>沟通三关键
 - 3>沟通三件宝
- 2、如何有效沟通
 - 1>向上沟通，请领导多做选择题
 - 2>平级沟通，勤于思考善于交流
 - 3>有效沟通，化解下属间内耗矛盾

第六讲：职业化素养之学习力：

- 1、学历代表过去，能力正在进行，学习力立足未来！
 - 1>学习的三种心态
 - 3>学习的三种境界
- 2、学习要与时俱进，学习力决定竞争力
- 3、创建学习型优秀团队