



## 管理者的角色认知与行动课程大纲

### 【课程收益】：

- 加深对管理的含义及其本质的理解；
- 掌握组织管理的基本原则，并在工作中加以应用；
- 了解自己的管理风格，通过改善不断完善；
- 根据不同的情景、针对不同的下属采用不同的领导方法；
- 了解部门目标管理的作用，能够为部门和下属设定有效的工作目标；

### 【课程大纲】

#### 一、管理的基本理解

- 1、管理的含义—找正确答案
- 2、管理的两个误区
- 3、管理的基本职能
- 4、管理的本质—方圆理论

#### 二、组织管理的基本原则

- 1、组织管理的重要原则
- 2、组织管理工作的三大内容
- 3、带好队伍的三个关键

#### 三、管理风格自我认识

- 1、不同类型的管理风格
- 2、认识自己的管理风格—管理风格自我测试
- 3、以人为本和科学管理
  - 1) 人本管理的层次
  - 2) 科学管理的方法—贪念与科学

#### 四、管理的权变领导方式

- 1、领导与管理的区别
- 2、领导者的两种行为
- 3、四类不同的管理情景
- 4、选择合适的领导方式
- 5、如何应对上司的领导方式？

#### 五、管理者角色定位

- 1、企业存在和发展的根源
- 2、领导者的 SIPOC 系统观
- 3、管理者的自律准则

- 4、管理者扮演的九个角色
- 5、管理者应该具备的意识
- 6、管理者的综合能力

#### 六、管理者职责界定

- 1、企业面临的环境变化
- 2、管理者所处的位置
- 3、中层管理者的职责
- 4、“主管”主管什么？

#### 七、管理者工作的目标的设定

- 1、目标管理的作用-为什么成功者总是少数？
- 2、目标的意义
- 3、目标设定七步骤
- 4、目标设定的原则-人类行为的通用原则
  - 1) 期望原则
  - 2) 参与原则

SMART 原则 如何描述目标？

- 5、如何设定企业目标？