



情境沙盘模拟演练课程 团队建设 with 高效沟通版

ACI 版权认证课程

国际注册 ACI 沙盘讲师：魏滨

课程背景：

一艘太空飞船意外地降落在一个陌生的、杀机四伏的星球“吉塔行星”上，船长死了，食物和水消耗殆尽，船上的 7 名成员必须在 21 天内找到可以进行无线电联系的吉塔人基地，以求得生机……

听起来像一部科幻片，实际上这是一门别开生面的培训课程《吉塔行星》。

这是检讨和提升团队特别是领导者系统思考、分析决策和情商强度、韧度的专业情景模拟项目。我们首先被分成了 7 人一组的团队。游戏开始了，大家进入紧张冒险的情境中，无从得知星球全貌和基地的位置，手里只有一张降落点的地图，每天只能作一次决定，选择东、南、西、北中的一个方向前进，一旦确定，就能得到另一张地图，在此过程中，还要随时注意水和矿物质的补给。非常重要的一点是：关于吉塔星球和基地，每个成员得到的信息都是不完整的，有的甚至是不正确的，必须充分讨论和分享，才能找到正确路线。

“赌一把，往南吧，说不定就找到基地了。”

“好的，我支持，试试看吧，谁让我们是一个团队的呢。”

这是游戏过程中很多团队都会出现的典型对话，“冒险型”和“好好先生型”的决策方式而结果往往是赌输了，团队不得不开始反思并改变决策思路。在一次次错误选择的基础上，接近基地的正确路线越来越清晰，成员们也越来越投入，每个人在团队协作和领导方式上的固有习惯以及与他人沟通、施加影响的技能也展现无遗。

每个团队成员和自己团队的观察员一起探讨了模拟情景过程中，解决信息、预测、规划、





- 1、“吉塔行星”课程是对团队运作时可能出现的人员合作、沟通、竞争、压力及冲突等问题进行深度挖掘、分析和找到解决方法的专业沙盘课程；
- 2、透过游戏的体验引导，发掘出团队做好目标设定及目标管理的重要性，理解管理决策过程和决策的方法；
- 3、对于学员不仅仅可以训练领导能力，更重要的是能够协助公司在管理、决策、沟通等方面，运用团体游戏的方式；使学员深刻体会到以结果为导向做计划的重要性，并明确做计划的威力；
- 4、使学员意识到要经常去推测“是可能的”，并明确“什么是可能”对计划/行动影响的重要性；
- 5、使学员清楚自己做的每一个行动与产出的关系，从而利用有限的资源达到产出最大化；
- 6、提升学员风险规避及压力管理的能力；

学习方式：

- 1、区别于传统单向，听讲式的学习方式
- 2、吉塔行星课程的特色是休闲训练，而不只是课程；
- 3、吉塔行星课程的特色是探索、而不只是活动；吉塔行星课程的特色是团队学习，而不只是个人训练。
- 4、吉塔行星课程的特色是 50%时间在游戏中，30%时间在学员分享，20%时间在老师总结。

课程时长：12 个小时/2 天

<吉塔行星>操作指南

简述

“吉塔行星”是阿尔法共和国中央商业学校的一个测试游戏，一些 7 人小组要参与这个游戏。每个小组都是一艘宇宙飞船上的成员，你们的飞船在吉塔行星上坠毁了，你们的任务就是想办法生存下来。

评论

这个活动能使参与者相当地投入和兴奋。它很好理解，但是太空团队想要生存下来是非常困难的。

材料

- 给参与者的提示——每个太空团队一份；
- 关于吉塔行星的指示和线索——每太空团队一份；
- 5 张知识卡，分别给安德弗、伯恩利、加的夫、杜丝贝瑞和伊哥塞特；
- 杜丝贝瑞的“2 1 天日程”——给杜丝贝瑞一份；
- 平面地图——每个太空团队的一副（共 41 张）；

活动准备

- 在进行前，将材料复印给参与者，剪下知识卡。剪下平面图，按照数字顺序排列好，等团队需要时分发下去。
- 分发“给参与者的提示”，讨论活动的结构——太空团队所在的地点和工作时间。
- 如果有几个小组，要尽可能地把他们分开。在一个大桌子或是地板上放置平面图。
- 收回“给参与者的提示”，去除无关的东西。
- 把参与者随机地分配到 5 人小组中，如果需要的话，让几名参与者扮演教师的角

色，对活动进行监督管理——主要是在需要时分发平面图——然后对结果进行评估。

- 分发“关于吉塔行星的指示和线索”——每个参与者一份。把 5 张知识卡的正面朝下放置，让参与者自己挑选。把杜丝贝瑞的“21 天日程”给杜丝贝瑞，把 1 号地图给安德弗，确定小组的核心；

行 动

在桌上准备好每一组分好的平面图，以便在需要时分发下去——例如，“我们想向北，走到 13 号平面图上的树林”。为了避免混淆平面图，最好的办法是在训练室中排列好的桌子上或是排好的位置上摆放平面图。

这个情景模拟可以自动运行，你可以好好地观察事态的进展。

课程主讲知识点：

沙盘课程认知、团队组建

◆体验式培训和传统式培训的区别

◆五秒钟体验

◆团队角色与 DISC 性格分析

一、高效团队概念及分析

二：团队和团队精神

三、团队建设的重要性

四、团队与个人的关系”

五、建立高效团队的原则

体验游戏：分组建立团队 展示团队

第二篇 沟通与跨部门沟通

【第一讲】沟通认知

一、沟通的基本原理

※何谓沟通

※沟通三大要素：

1、明确的目标

2、信息、思想和情感

3、以求达成共同的协议

※沟通的态度

※沟通三个环节

二、倾听、表达、反馈

体验沙盘游戏：集体作画 体验沟通环节的听、说、问

【第二讲】学会倾听、发问、反馈

※单向沟通与双向沟通的比较

※倾听的 5 大层次大病症

※如何提高倾听技巧

※同理心倾听

※沟通中说的技巧

※沟通时发问的语言使用技巧

※说服他人时的句型使用技巧、开放式问题与封闭式问题的使用；

超级铂金沟通法则

关于反馈、沟通过程中为什么要反馈？怎么进行反馈？

【第三讲】跨部门沟通技巧

二、什么是跨部门沟通

※为什么要跨部门沟通

1.跨部门沟通的技巧

2.因人而异的沟通

※如何判定对象是什么性格

※不同性格的人如何沟通

【第四讲】跨部门沟通的根源问题如何解决

1.推倒部门墙

※什么是部门墙

※如何推倒部门“墙”——跨部门沟通

◎互动：您认为跨部门沟通中的问题的根源是什么

2.跨部门流程需完善——适合的人做适合的事，并界定在组织、流程中

◎问题：部门间的模糊地带要不要管？怎样去管？

3.主流文化未形成——倡导良好的沟通文化

4.信息平台需要建立——建立强大的信息系统

5.组织设计存在问题——建立完善的责任体系

6.沟通的能力与技巧——要开就开高效会议

7.横向的沟通机制——搭建跨部门沟通的桥梁

※完善沟通制度

【第五讲】从跨部门沟通的关键词进行改进

1.不配合

※解决建议

※树立内部客户意识

※规范跨部门管理人员的行为

2.推诿

3.异议

※不同意见的正确处理

4.协调

※什么是协调

※用心理解协调

※提高协调能力建议

5、跨部门沟通的步骤

6、跨部门协作与冲突管控

【第六讲】从跨部门合作的关键因素入手，建立跨部门沟通合作机制

1.跨部门合作的关键因素（目标，方式/方法，利益，心态，风格）

2.树立共同的目标

※具体措施

※绩效管理与沟通是一种成功的模式

3.方法总比问题多

4.共同利益

5.塑造阳光的心态

6.形成自己的管理风格