

## 非财务人员的财务管理

“非财务人员的财务管理”课程的培训目标：

- 1、财务部门应如何支持公司业务拓展；
- 2、业务部门需要在哪些方面对公司财税规范化工作给予理解与支持。

培训对象：

- 1、企业中、高层非财务管理人员
- 2、不需要具备财务知识，但是具备管理经验与常识

课程大纲：

### 1、财务对业务部门的工作支持

- 1.1“业财融合”是现代财务管理的硬性要求
- 1.2 财务如何具体做好销售预测和结果反馈工作？
- 1.3 如何在合同管理中做好重大财税风险识别与管控？
- 1.4 如何保证“增值税专用发票”四流合一，出现问题如何处理？
- 1.5“视同销售”、“委托代销”、“平销返利”、“售后服务”等具体业务的  
财税风险分析与控制
- 1.6 从公司业务发展的角度做好业务数据的深度分析和建议

### 2、业务部门对财务工作的支持

2.1 资产管控：避免积压，产能过剩

2.2 应收款管控：严谨的客户信用分析、额度管控、业务员是应收款第一责任人、定期考核要点、正确的收账策略等；

2.3 应付款管控：保证企业的良好信誉、争取现金折扣、规范结算票据、定期对账等；做好《月度资金调度计划》；

2.4 案例：南京红宝丽假票据事件中的财务工作改进启示；

2.5 管控销售费用：劳务费、广告费、业务招待费、产品质量保证等；

2.6 对业务人员的工资、福利、补贴等进行税收筹划及税务风险控制。

**课后互动交流，你问我答。**