

安排	课程模块	职务能力
第 1 天	<b>模块 1：从报表看问题</b> （多视角、看实质） 报表交上去，你的老板关心的是什么？明明报表上有利润，但账上却没钱，你怎么给老板做解释？如何运用 50 个财务分析指标全面监控企业的经营活动？上市公司进行盈余管理的 10 大绝招是什么，如何破解？	监控企业经营、破解盈余管理
	<b>模块 2：长期资产核算</b> （S 钱变活钱、让企业不缺钱） 长期资产如何核算？如何促进更有效运转？机器设备、基建项目、融资租赁及长期待摊费用如何控制？是否有节税空间及好的资金利用方法？通过哪些财务分析与管理手段能挖掘长期资产更多价值潜力？	强化管理、提升效率
第 2 天	<b>模块 3：收入确认技巧</b> （同样的收入、不一样的税负） 收入的确认方式有哪些？如何对 8 种特殊收入以及常见的奖励积分、平销返利、折扣折让进行账务与税务处理？如何合理运用现行财税规定合理调整销售模式及收入实现方式，进而降低企业税负？	合理确认、有效控制
	<b>模块 4：往来款项管理</b> （向应收、应付要收益） 如何健全公司往来款项结算和控制办法？如何完善相关管理制度并有效执行？如何进行严谨的客户信用分析与资金价值管理，增加收益同时降低企业的损失风险？如何利用往来款项做好盈余管理和节税筹划？	加强信用管理、减少资金损失
第 3 天	<b>模块 5：成本核算管理</b> （控住的成本就是利润） 本模块老师将带您深入到成本发生的各个环节，通过对企业运营中投入的料、工、费项目进行有效核算与分析，以达到控制和降低成本的目地。成本核算中涉及到的税务风险分析、识别与控制，也将是本模块的热点。	成本核算及其控制
	<b>模块 6：存货核算管理</b> （安全、高效、风险） 如何加强存货日常核算与管理？如何改进物料流转流程？如何精准分析和预测销售变化，以合理安排企业存货规模？如何规避存货涉税风险以及资金低效率占用等问题？如何灵活运用存货管理降低企业税负？	加速存货周转、减少财税风险
第 4 天	<b>模块 7：费用筹划技巧</b> （同样的支出、不同的税负） 如何对企业常见期间费用项目进行有效管理和控制？办公费、差旅费、物料消耗、广告费、佣金及利息支出等重点敏感性费用如何进行分析和阶段性控制？如何充分利用现行税前扣除政策，实现税负转化？	控支出、增效益
	<b>模块 8：薪酬节税处理</b> （同样的支出、不一样的收益） 节税视角下的薪酬体系如何设计？工资、年终奖、股权激励、职工福利、社保及公积金、劳动保护费等具体薪酬支付如何进行财务处理？常见的薪酬节税筹划思路和技巧有哪些？如何处理和化	控制薪酬、节约税款

	解薪酬涉税风险？	
第5天	<b>模块9：货币资金分析</b> （高效、无息、不差钱） 如何对货币资金收支情况进行核算、分析与管理？如何有效跟踪企业的预算执行情况？如何进行日常投资和筹资的价值分析与资金管理？如何有效分析企业运营数据，适时加速资金周转，提升资金使用效果？	使用效率、管理能力
	<b>模块10：节税与创造利润</b> （全程控制、整体收益） 通过分析企业税负率的变化，深入分析纳税人常见经营业务，合理控制和降低税负；同时，做好业务的涉税风险判断和税收成本测算。综合运用现行财税核算和控制方法，确保企业顺利完成利润指标。	合法节税、规避风险、创造利润
赠送	《会计人员职业成长规划》	第五天课后