

企业经济合同签订中的误区与法律实用技巧

帮助企业学习、了解和使用目前国内最新、最实用、最有效的法律资讯与技巧,对合同签订这一重要课题做全面深入的探讨!...

课程背景：

为什么付了钱拿不到东西？为什么付了钱拿到了不是自己想要的东西？为什么做了事拿不到钱？为什么做了事拿不到约好的钱？为什么发了货收不到款？为什么发了货拿不到约好的钱？为什么明明自己有理确却得不到法庭的支持？等等这些问题时常困扰着我们，为什么会这样？？？-----这就是合同风险管理的目的，也是本课程开设的目的。

企业在经营中与外部的关系往来，几乎全部通过合同来完成。一份履行顺畅的合同，会给企业带来不菲的价值。反之，一份合同履行遇到障碍，不但使预期成为泡影，而且可能会使企业的利益受到损害。因此，掌握合同签订、履行和预防纠纷的技能，对企业意义十分重要。

本次课程作为专门针对企业经营管理法律应用系列课程之一，将有效帮助企业学习、了解和使用目前国内最新、最实用、最有效的法律资讯与技巧，对合同签订这一重要课题做全面深入的探讨，同时为您提供一个与法律专家进行自由交流与切磋的机会，协助企业防范法律风险。

课程内容简介：

第一讲：合同风险管理概述

- 1、合同风险涵义是什么？
- 2、合同风险带来的后果是什么？
- 3、合同风险的来自哪几个方面？
- 4、合同风险防范的定义是什么？
- 5、合同风险的主要环节和内容是什么？

第二讲：合同签订过程的风险及应对

一、合同主体方面的问题：

- 1、交易主体对合同的影响
- 2、代理人及法律风险

- 3、代表人及法律风险
- 4、合同主体欺诈的法律风险
- 5、主体变更的不当利用及法律风险
- 6、主体不适格及法律风险
- 7、主体不具备履约能力

二、合同主体方面的问题：

- 1、需要审查对方当事人的哪些情况？
- 2、对方履约能力调查需要看哪些项目？
- 3、哪些证明说明对方签约人有资格签合同？
- 4、我方签约人需要什么条件？
- 5、我方授权委托手续是否规范？
- 6、我方合同图章管理是否规范？
- 7、我方审批管理是否规范？
- 8、对合同主体的是否进行了动态管理？

三、合同形式方面的常见问题：

- 1、应当书面签定的合同采用了口头形式；
- 2、传真方式被对方在法庭上不认可的风险；
- 3、电子邮件方式被对方否认的风险；

四、合同形式方面的问题：

- 1、如何选择恰当的形式保障自己的利益？
- 2、如何对合同示范文本的有效利用？
- 3、哪些合同附件可以证据使用？

五、合同条款方面的常见问题：

- 1、条款不合法的风险
- 2、合同条款不完备的风险
- 3、条款表述不准确的风险

六、合同条款方面的问题：

- 1、如何拟订有利的合同条款？
- 2、合同条款缺陷时如何弥补？
- 3、格式条款需要注意哪些事项？

七、合同签订常见问题的防范措施：

- 1、签订合同要遵守的基本原则
- 2、签订前的具体防范措施有哪些？
- 3、签订时需要注意哪些事项？
- 4、签订后的需要注意哪些事项？

第三讲：合同履行的常见问题与防范措施

一、合同履行过程的常见问题：

- 1、合同履行过程的常见问题：
 - 1) 产品交付、验收方面的风险
 - 2) 产品数量、质量方面的风险
 - 3) 款项结算方面的风险
- 2、合同履行常见问题的防范措施

二、合同变更的常见问题：

1、合同变更的常见问题

- 1) 合同变更协议不采用书面形式的风险
- 2) 合同变更不履行法律规定的批准、登记手续
- 3) 以非法手段迫使合同变更风险
- 4) 变更合同性质，损害对方利益的风险

2、合同变更风险的防范措施

3、合同转让的常见问题

- 1) 合同转让不符合法定程序的风险
- 2) 虚构或隐瞒事实的风险
- 3) 债权本身存在瑕疵的风险
- 4) 重复转让债权的风险

- 5) 因合同权利转让增加债权履行费用
- 6) 合同义务转让超出原债务的内容和范围

4、合同转让风险的防范措施

三、合同解除的常见问题：

- 1、长效合同缺乏解除条件约定
- 2、合同解除通知义务履行不当
- 3、合同解除后续事项约定不明

四、合同救济的法律风险：

- 1、对方违约的合同救济法律风险
 - 1) 抗辩权的行使及法律风险
 - 2) 保全措施及法律风险
- 2、己方违约的合同救济法律风险
 - 1) 为对方提供违约证据的法律风险
 - 2) 不当成就解除条件的法律风险
 - 3) 违约责任约定不对称的法律风险

五、不可抗力的合同救济法律风险：

- 1、通知义务及法律风险
- 2、减损措施及法律风险

六、合同欺诈预防措施：

- 1、合同欺诈的涵义是什么？
- 2、合同欺诈的表现形式有哪些？
- 3、合同欺诈预防措施有哪些？

第四讲：合同纠纷处理与争议解决：

- 1、合同纠纷概念
- 2、合同纠纷处理的四种解决途径
- 3、避免因超过诉讼时效导致权利丧失
- 4、企业败诉风险防范

- 1) 履行义务要留证据
- 2) 不履行义务要留证据
- 3) 避免给对方留下证据
- 4) 消灭证据瑕疵
- 5) 证据导向的制度设计