

新法下的薪酬与个税筹划暨劳动用工风险控制

(2天)

2012年，随着劳动力市场的日趋成熟，新的法律、法规的相应出台及《社会保险法》、《个人所得税法》的颁布实施，这给企业的运营带来新的挑战，可以预见在新法、新规已经或即将实施的背景下，工资、工时及加班费已经成为劳资管理领域最热门、最敏感的话题。企业如何积极应对及规避法律风险，势必成为新的亟待解决的问题。

企业的薪酬管理体系设计是人力资源管理工作中的核心内容，是企业获取核心竞争力的重要战略性举措。企业薪酬体系的合理筑造也是决定如何吸引、激励、发展和留住人才的重要因素。

本课程基于卓越的企业薪酬管理理念，将战略制定，成本规划，方案设计，法律政策实施融合为一体，针对当前企业普遍存在的问题与困惑，将科学高效的薪酬设计流程，以及能够快速应用的工具、方法、经验展示给企业。课程内容深入浅出，并将典型案例结合业务战略加以分析；着眼点在于企业的长期健康发展，并帮助其建立有能力应对形势变化需求的整体性框架。

同时为了帮助企业管理层了解国家即将公布的《工资支付条例》立法动态，掌握相关工资支付的规定，理解实施好《社会保险法》、《个人所得税法》，**东华培训中心……特举办企业薪酬与个税筹划暨2012年劳动用工风险控制研讨班**

第一部分、新法下薪酬改革与设计（人工成本的控制）

- 1.薪酬改革方案设计五步法介绍
- 2.薪酬设计依据
- 3.薪酬解决的根本问题是什么
- 4.基本工资与绩效工资组合模式的设计
 - (1) 岗位工资设计操作步骤与方法
 - (2) 绩效工资(奖金)设计操作步骤与方法
 - (3) 年度工资总额与月度工资总额控制操作步骤与方法
 - (4) 高管人员的年薪设计
5. 销售人员、经理人员、生产作业人员、客户服务人员、产品研发（工程技术）人员的薪酬结构
- 6.薪酬设计与实施中对法律的技术性处理和利用;
- 7.薪酬设计中同工同酬的正确理解与风险控制;

第二部分：《新法新规》之下企业劳动用工管理重点、难点、疑点及其争议防范与处理

- 1.《工资条例》立法动态，拟解决的工资分配中的主要问题；
- 2.用人单位薪酬制度的调整以及劳动合同必备条款中工资内容的设计；
- 3.《职工带薪年休假条例》涉及的劳动者休假管理、休假日数和未休假工资的

确定等方面规定的解读；

4.《国务院关于修改〈全国年节及纪念日放假办法〉的决定》涉及的加班及加班工资等方面规定的解读；

5.劳务派遣和非全日制用工人员的工资、休假、工时及加班工资的管理；

6.常见工资支付和社会保险费缴费基数核定争议的类型、处理方法和技巧；

7.违法拖欠工资、延长工作时间等的法律责任及行政处理；

8.劳动保障部门监督检查工资、工时、休假政策应注意的问题；

第三部分：工资、工时、休假及加班管理风险控制

1.企业拖欠、克扣工资、加班费的巨大法律风险；

2.法律对加班有什么限制？超时加班的法律风险，加班违反工时制度的法律后果有哪些；

3.计件制、综合计算工时制、不定时工时制之区别与正确运用；

4.企业高管、保安、门卫等特殊岗位人员加班费管理实务；

5.加班加点的工资计算口径与工资支付；

6.加班费的追索时效、举证责任与企业如何应对加班费投诉、诉讼

7.各类假期的规定及其法律适用；

8.各类假期工资支付的规定及相关问题处理。

第四部分《个税法》、《社保法》重点条款解读与应对

一、个税筹划、法定工资标准及工资扣减、调整、支付风险控制

1、工资、社会保险、税收典型风险及风险控制策略

2、外包、派遣等用工形式的有效应用

3、按月均衡发放工资的节税策略

4、工资薪金收入福利化或转为企业经营费用

5、工资薪金与劳务报酬相互转化的节税策略

二、《社会保险法》及新政策方向解读

1、现行五大社会保险：养老、工伤、生育、医疗、失业等保险的新要求及新规定；

2、员工个人跨地区就业的，保险关系如何转移？

3、员工退休时，基本养老金标准和缴费年限有什么关系？

4、新《社会保险法》跨地区就业缴费年限如何累计计算？

5、用人单位不足额缴纳社会保险如何处理？

6、员工不愿意买社保或员工自愿降低投保基数，并与单位签有协议的情况下，该协议是否有效？

7、新《社会保险法》下如何正确计算工龄？

8、企业“女职工”和“女干部”的认定方法，退休年龄等纠纷如何处理？

学员对象：

- 企业中高层管理人员
- 人力资源管理专业人员
- 财务管理人员

授课学时：2天（12小时）