

《企业管理者战略执行力》特训班

一.课程目标

- 1.战略执行力观念塑造。
- 2.掌握执行力文化建设方法。
- 3.掌握提高执行力的 4R 技能与工具。
- 4.掌握提高执行力的时间管理技能。
- 5.掌握建立执行团队的方法和技能。
- 6.掌握提高执行力的流程.人才.奖惩等组织保障措施。
- 7.打造”战无不胜,攻无不克”的中高层管理队伍。

二.培训对象：企业中高层管理人员。

三.培训课时：二天。

四.培训导师：钟虹添博士。

五.培训方式

- 1.案例式教学：全部采用钟博士为企业服务的企业管理咨询案例，实战性.实用性超强。
- 2.互动式教学：理论.方法与案例.角色扮演.游戏.情境模拟.阶段练习等高度结合，学员在快乐中学习，快乐中成长。
- 3.个性化教学：培训现场解答学员提出的个性化的各种执行力.管理技能方面的问题，为

企业.学员解决实际工作中遇到的各种困惑和难题，享受超值服务。

六.课程大纲

第一篇：观念篇

第一节 什么是战略执行力

1. 没有执行力，哪有竞争力
2. 战略力转化为执行力
3. 执行是中高层领导最重要的工作
4. 执行不是战术，而是战略的一部分
5. 执行是甩开对手的关键

第二节 阳光心态

1. 态度决定行为
2. 工作无借口
3. 积极心态
4. 如何培训积极心态

第三节 结果思维

1. 战略需要的是结果
2. 企业与员工是结果关系
3. 什么是结果，结果三要素

4. 为什么要做结果？

5. 如何做结果：分解思维.底线思维.角色思维

第四节 百分百责任

1. 责任心不强的典型行为

2. 谁负最后的责任？

3. 如何承担百分百责任？

第二篇：个人技能篇

第五节 4R 打造制度执行力

1.4R 打造对事不对人的结果导向管理体系

2.R1 结果定义

3.R2 管理逻辑——“评论者”与“参与者”

4.R3 结果跟踪

5.R4 即时激励

6.4R 执行工具：YCYA 执行表

第六节 如何建立善于执行的团队

1. 做为一名领导如何入手：理顺关系是关键

2. 团队 EQ

3. 协商与辅导部下技巧

4. 团队合作

第七节 如何控制部门的执行

1. 工作的分解及标准制定与推行
2. 部下绩效的测量与激励
3. 创新思维与解决问题的技巧
4. 如何让情绪成为生产力

第三篇：组织保障篇

第八节 提高执行力的组织保障措施

1. 执行力组织的运营流程

- 如何将运营流程与人员、战略流程相结合？
- 如何让各个部门协调起来共同执行？
- 如何有效规范个人职责？

2. 执行力组织的人员系统

- 如何进行有效的人才评估？如何提供完善的管理人才输送管道？
- 如何培养教练式领导，使之做到知人善用？
- 如何保证在职培训的质量

3. 执行力组织的奖惩系统 (案例分析与讲解)

- 如何设计着眼于执行力的绩效管理？

- 如何进行适当处理绩效差的人？

第九节 打造执行力文化

1. 什么是执行力文化？
2. 执行力文化建设
3. 如何实施执行力文化变革？
4. 执行力文化如何落地生根？