

销售团队建设与激励

第一单元：团队的认知

一、什么是团队

- 1、狼与羊的现代寓言故事说明什么？
- 2、为何 21 世纪企业发展需要打造卓越团队？
- 3、团队的概念和构成要素
- 4、团队与群体的区别
- 5、团队的类型

二、管理者打造高绩效团队的素质模型

- 1、科学家的团队实验说明什么？
- 2、为什么只有卓越团队才能创造奇迹？
- 3、现代企业中团队的流行病
- 4、管理者进行高绩效团队建设的素质模型
- 5、高绩效团队打造的阶段与要素

观看视频：日本的非常规团队

互动：团队分组，文化营造与团队精神展示

第二单元：团队管理人员的角色认知

一、管理人员在企业中的重要性

- 1、企业面临的社会挑战
- 2、市场的竞争就是人才的竞争
- 3、团队管理人员在企业中的地位

案例：三株巨人为什么会一夜垮掉？

二、管理人员的角色认知

- 1、普通员工和管理者的区别
- 2、管理人员的角色认知
 - 1)、作为下级的管理角色认知
 - 2)、作为同事的管理角色认知
 - 3)、作为上司的管理角色认知

案例：李经理的烦恼

三、管理人员的管理素质要求

- 1、良好的职业心态（敢于担当，企图心等）
- 2、职业能力
- 3、善于沟通
- 4、系统思考
- 5、目标与执行

第三单元 培育团队文化与团队精神

一、团队文化的含义

- 1、什么是团队文化
- 2、团队文化的重要性
- 3、团队文化的种类
- 4、团队文化的层次
- 5、高绩效团队文化的特征及要素

二、打造团队精神

- 1、团队精神的内涵
- 2、团队精神的三个层面

三、团队凝聚力

- 1、凝聚力高的团队特征
- 2、提升团队凝聚力
- 3、团队凝聚力的效果
- 4、营造互信的合作气氛
- 5、打造团队士气

四、打造良好领导力文化

- 1、领导力的含义
- 2、领导与管理的区别
- 3、领导人的类型
- 4、领导魅力修炼

视频：卓越团队的风采

大型体验游戏：“团队 荣誉 责任”

第四单元：高效团队目标管理

一、团队目标的认知

- 1、什么是目标管理
- 2、实行目标管理的重要性
- 3、团队目标的作用与来源

二、制定共享的团队目标

- 1、制定目标要避免陷阱
- 2、制定目标的黄金原则
- 3、制定挑战性的目标
- 4、将目标转化为工作计划
- 5、建立目标的控制系统

三、高效团队目标与执行力打造

- 1、团队执行力定义及重要性
- 2、执行力来源及打造方法
- 3、如何提高团队执行力

体验式互动：从A点到B点的启示（30分钟）

第五单元：高效团队的执行力打造

一、团队执行力的打造

- 1、团队执行力定义及重要性
- 2、执行力来源及打造方法
- 3、如何提高团队执行力

二、铸造执行力的3个要素

- 1、要素一：结果导向（员工靠结果生存、企业只为结果买单）
- 2、要素二：责任逻辑（锁定责任，收获结果）
- 3、要素三：6大执行法则

服从法则：以服从为天职

- 目标法则：盯准一只野兔
- 冠军法则：做自己擅长的，上帝助你成功
- 速度法则：先开枪再瞄准
- 团队法则：利他就是利己
- 裸奔法则：没有退路就是出路
- 三、如何提高个人执行力
- 1、效率做事：管理好时间才能管理好事情
- 为什么人们总说“很忙”？
- 2、乐在工作：做好执行首先经营好自己
- 快乐基因：17个秘密
- 3、说对话办对事：沟通无障碍、执行有保障
- 4、激励策略：让营销人员无须扬鞭自奋蹄的策略

第六单元 营造团队良好人际关系与沟通品质

- 一、团队人际关系的认知
- 1、团队成员的客户论
- 2、人际关系的团队意义
- 3、人际需求关系
- 4、影响人际关系密切程度的因素
- 二、建立有效的人际关系
- 1、开设感情存款
- 2、团队人际关系六貌
- 3、利人利己的要领
- 三、高品质的团队沟通
- 1、团队沟通的定义
- 2、沟通的重要性
- 3、团队沟通不利的危害和障碍
- 4、沟通的原则
- 5、有效沟通的流程
- 6、团队高品质沟通的九大技巧及训练
- 【互动游戏1】协作的力量
- 【互动游戏2】学会倾听
- 【趣味互动游戏3】“把信送给加西亚”

第七单元：团队的激励

- 一、团队的激励
- 1、团队激励的类型
- 2、团队士气问题的药方
- 3、工作动力
- 二、激励的循环圈
- 1、需要
- 2、动力
- 3、追求目标
- 4、满足

三、激励的方式

- 1、威胁的激励
- 2、奖励的激励
- 3、个人发展的激励

四、团队成员的需求

- 1、赫茨伯格的双因素理论
- 2、高、中、基层人员的需求排序

五、团队激励的步骤

六、四种团队成员的激励策略

- 1、效率型
- 2、关系型
- 3、智力型
- 4、工兵型

七、团队激励的有效菜谱及实操

- 1、激励菜谱（一）
- 2、激励菜谱（二）
- 3、激励菜谱（三）

八、激励员工的福利方法

- 1、福利激励方法
- 2、福利激励方法的特点

九、激励的五大策略

第八单元 如何召开高效的团队会议

一、高效团队会议的重要性

- 1、团队有多少时间用于会议
- 2、会议给企业带来的好处
- 3、富有成效的会议
- 4、无效会议的危害
- 5、避免五不倾向
- 6、成功会议中的4个角色
- 7、不成功的团队会议

二、完整会议的三个阶段七个过程

- 1、计划阶段
- 2、召开阶段
- 3、追踪阶段，
- 4、高效会议的七个过程

三、高效会议的会议中的难题与对策

- 1、课前讨论：如何控制会议中的突发事件
- 2、会议中的常见事情及对策

第九单元、团队冲突的处理

一、团队冲突的基本内容

- 1、什么是“冲突”
- 2、冲突的分类

- 3、冲突的必然性
- 4、如何看待冲突
- 二、有效冲突与有害冲突
 1. 冲突的有效性
 2. 冲突的有害性
- 三、“冲突”的三阶段
 - 1、冲突过程的**阶段
 - 2、冲突过程的第二阶段
 - 3、冲突过程的第三阶段
 - 4、冲突过程的第四阶段
 - 5、冲突过程的第五阶段
- 四、处理冲突的五种策略
 - 1、竞争
 - 2、迁就
 - 3、回避
 - 4、合作
 - 5、妥协(或折衷)
- 五、处理冲突的六个步骤

第十单元 训练团队精英

- 一、学习型团队的打造
 - 1、Team 新解
 - 2、团队的绩效方程式
 - 3、有效地培训下属
- 二、培训下属的有效步骤
 - 1、员工成长五层次
 - 2、培育下属的 PDCA 循环
- 三、培训下属的有效方法

第十一单元 80、90 后团队成员的管理（重点）

- 一、泛 90 后团队成员的必要认知
 - 1、泛 90 后是谁？
 - 2、泛 90 后给管理带来的新难题？
 - 3、针对泛 90 后的调查结果说明了什么
 - 4、泛 90 后员工的特征
 - 5、泛 90 后群体心理分析
- 二、泛 90 后成员需要什么？
 - 1、福利
 - 2、期望
 - 3、平衡
 - 4、成长
 - 5、氛围
- 三、如何带领和管理泛 90 后团队成员
 - 1、平等和尊重的沟通

- 2、做会激励的领导和教练
- 3、快乐工作
- 4、与他们一致
- 5、团队奖励，个性认可
- 6、保持创新活泼的团队文化