

银行内训师 TTT 初级培训课程

课程收获：

- 1、淡定从容的面对学员，让紧张情绪跟你说再见；
- 2、绘声绘色的语言表达，让你的课程更有渗透力；
- 3、自然得体的肢体语言，让你的课程更具感染力；
- 4、精彩绝伦的互动技巧，让你的课程更具震撼力；
- 5、谈笑风生的危机处理，让你的课程更具影响力。

课程收获：2天（12小时），为了保证培训效果，建议每个班学员数不超过30人。

课程大纲：

第一部分：培训开场互动

一、开场

- 1、相互认识
 - A．讲师以预先设计的风格完成自我介绍
 - B．分析自我介绍中所使用的语言技巧
- 2、课程介绍
- 3、破冰游戏
- 4、氛围推动

二、互动

1分钟命题演讲：我做培训师的三大优势
(学员一分钟录像，30分钟讲师点评)

第二部分：讲师型格的自我定位

一、角色认知：

- 1、成为培训师的好处是什么？——成就动机分析
- 2、区分好坏培训师的依据是什么？——成功讲师指标细分
- 3、评价培训师的依据是什么？——培训师基础素质模型分析
- 4、成人学习的基本特点是什么？——成人学习心理分析
- 5、成人学习体会金字塔研究——教练式学习分析
- 6、培训师自我提升的四个阶段

二、学员定位：

- 1、引导学员做好四项分析：
 - 1) 个人特长
 - 2) 个人喜好
 - 3) 工作需求
 - 4) 课程受众

第三部分：论培训开场白的重要性

1. “开场白”重要性分析，及设计流程介绍
2. “开场白”设计方法归纳总结：
 - 1) 引述法——权威
 - 1 数字、新闻、历史
 - 2) 幽默法——意想不到的方式
 - 3) 发问法——假如你正在
 - 4) 关系法——与人或机构有关
 - 5) 故事法——历史故事或自己的故事
 - 6) 就地取材法——由当天的天气或喜闻乐见的趣事
3. 介绍开场过程中的心理调节问题

- 1) 分析课堂上紧张情绪的来源
- 2) 介绍克服紧张情绪的六法、七决、四金刚

第四部分：内训师的神型兼备

(180分钟，其中120分钟发声及肢体语言实战练习，60分钟理论讲授)

一、内训师形象篇

- 1.认识自己的形象
- 2.认识基本身体语言
- 3.讲师的仪容仪表
- 4.讲师的状态管理
- 5.讲师的人格魅力

二、内训师能力篇

- 1.音量、音调、音色的概念和练习；

唱出一曲字正腔圆

磨出一副伶牙俐齿

掀起一条口若悬河

惊人一鸣气吞山河

练习1：绕口令和朗诵练习

- 2.身体语言的作用和练习

眼神运用与手势配合

身体语言与情绪表达

绘声绘色的表演技巧

练习2：绘声绘色讲故事（每位学员2分钟）

三、内训师的技巧篇

- 1、如何和学员建立同理心
- 2、培训的互动技巧
 - 1) 有效发问技巧
 - 2) 有效回应技巧
 - 3) 有效点评技巧
- 3、有效处理突发事件和学员挑战

错漏：如何是自己错漏了，怎么办？

沉闷：冷场怎么办？

质疑：反提问技巧应用和善用学员

挑衅：如何应对刁钻的学员

第五部份：学员综合练习与点评

- 1、学员三分钟即兴演讲
- 2、学员分组点评
- 3、讲师总结与作业布置

备注：培训教具准备清单

- 1、摄像机一台；录像带若干（根据人数，每人3分钟累计）；声控连接线5米以上；要求现场录像回放到投影仪上，可随时切换。
- 2、学员自备笔记本电脑，学员需准备一份拟开发课程的主题素材或资料，以备练习使用。
- 3、场地（需宽敞，所有学员课堂上能自如到台前；学员有活动的空间）。
- 4、学员分组，每组6-8人；桌椅按组摆成小岛型。
- 5、托盘一只，配红衬布。
- 6、音响（可放CD）。

- 7、麦克风 2-3 只（无线，并备足电池）。
- 8、足够的电源插座。
- 9、白板（并需准备吸铁）。
- 10、白板笔（教师用笔不少于 3 只；其中 1 只为红色；另外按分组数量，每组至少 1 只）。
- 11、大研讨纸（大白纸，面积大于 4 张 A3 纸）：按小组计算，每组至少 2 张。
- 12、A4 小研讨纸（每人 4 张）。
- 13、天蓝色丝带一卷。
- 14、裁纸刀 2 枚。
- 15、制作《团队竞赛表》
- 16、小便签纸（带粘胶）2 本。
- 17、双面胶（小）1 卷。
- 18、透明胶纸 1 卷（大）。