

沃德团队如何进行高效团队建设

课时设计：1天

培训对象：交行沃德团队全员

课程背景：

对于服务高端客户的沃德团队来说，面对日趋激烈的市场竞争，团队的建设已越来越重要，如何建设优秀的团队？如何让团队发挥更重要的功能？如何提升应对变革需要的团队凝聚力？这些已成为交行沃德团队当前持续发展的迫切问题。

本课程将结合交行的实际，破译沃德团队关系密码、创新团队管理艺术、发掘团队领导潜能、开启团队成功之门。同时此课程还对团队沟通、团队激励等银行团队建设的难点和焦点问题进行了诠释，以此达到创造团队共同的理想、信念的目标和价值，从而构建银行体系内凝聚力、战斗力和执行力，实现自我价值，增进经营绩效！

课程大纲：

第一部分：沃德体系团队建设

一、沃德体系团队建设的要点和内涵

- 1、沃德体系构建团队的重要性
- 2、沃德体系团队建设的要点及与其他银行团队建设的差别
- 3、银行业团队的发展规律
- 4、团队构成的7项核心要素

二、沃德团队如何构建和实现业绩目标

- 1、如何让个人目标与团队目标紧密结合
- 2、如何进行目标管理
- 3、如何突破团队目标的难点

4、如何科学、设计分解目标

5、如何设定及完成团队计划

三、沃德团队领导艺术

1、团队领导梯队中的能力要求

2、团队领导者在团队建设中必须要作的 3 件事

3、团队领导者的综合能力培养

4、团队领导梯队的品格修炼

四、沃德团队成员的差异化技能与分工

1、如何快速理解团队成员的特点

2、怎样组合团队成员达到最佳

3、如何进行分工与结构，快速提升团队绩效

4、提升成员能力的 5 级训练

五、沃德团队互信与负责训练

1、为什么互信是银行团队最重要的粘合剂

2、团队信任背后的深刻原因

3、干扰团队信任的三大因素

4、强化使命与提升责任感

六、如何打造沃德团队独特的团队文化与团队精神

1、团队文化 3 层次

2、打造团队文化 4 阶段

3、增强团队的凝聚力、向心力的要点

4、如何激发团队动力，保持持续热情

七、如何让沃德团队顺畅的沟通

- 1、团队强力沟通的要素
- 2、团队重要沟通形式
- 3、团队障碍的转化技巧
- 4、如何应对沃德团队的冲突
- 5、团队沟通的技巧
- 6、如何召开高效的团队会议

八、沃德团队的激励与奖惩

- 1、团队激励的核心原理
- 2、沃德团队激励的独特方法
- 3、奖惩的运用法则

第二部分：时间管理——每天忙而不乱

案例讨论：在工作过程，如何化解时间与质量之间的矛盾

1. 时间管理的误区
2. 第二象限工作法
 - 1) 定义
 - 2) 方法
 - 3) 执行第二象限时通常存在的问题
 - 4) 如何突破时间管理中的常见问题？
 - 5) 20/80 法则
 - 6) 不同级别的人员的工作时间分配原则
3. 中层时间管理的要点

4. 时间管理的四项基本法则

- 1) 最佳时间段要让给涉及全局利益的不紧急的要事
- 2) 给“突发事件”挤出 VIP 时间
- 3) 把部分日常工作“打包”处理
- 4) 时间管理与目标管理有机结合