

银行案例写作能力提升课程

课程大纲：

第一部分：银行案例的重要性

1. 总结经验教训
2. 教育培训素材
3. 练笔
4. 提高总结、分析能力
5. 其他

第二部分：案例素材的选取

1. 有代表性的典型案例
2. 较容易出现的案例
3. 具重大影响的典型案例
4. 后果严重的典型案例
5. 可用作模式推广的典型案例

第三部分：案例的写作技巧

1. 案例写作的框架
2. 案例标题的设计
3. 案例过程的描述
4. 案例分析的技巧
5. 案例语言的使用
6. 案例的格式

第四部分：案例上报的技巧

1. 邮件传递
2. 电话沟通
3. 短信提醒
4. 内部媒体的利用
5. 微信、微博等到现代传播工具的使用

第五部分：案例实作