

任务导向的内部讲师综合能力训练营

【课程目标】

- 1、在模拟情景下，能运用五种常用开场方式中的一种进行课程开场，符合课程开场的原则；
- 2、运用内容、语调、身体语言三要素，在模拟情形下完成一个单元/知识点的讲解，达到清晰、流畅；
- 3、在现场演练中，根据 STAR 原则完成一个案例研讨的组织，符合案例研讨的原则；
- 4、组织学员进行现场演练，并针对演练情况，进行点评、总结。

【知识目标】

- 1、描述内部讲师职责、定位及能力要求；
- 2、陈述并举例说明成人学习的特点；
- 3、陈述内部课程讲授的标准流程及要点；
- 4、陈述五种以上常用的教学方式及特点；
- 5、陈述课堂中的常见问题及对应的处理策略。

【课程大纲】

第一章：角色认知

- 1、你需要了解的
 - 1.1 基本概念
 - 1.2 内部讲师职责与定位

- 1.3 成年人学习心理
- 2、你需要具备的
 - 2.1 能力要求
 - 2.2 素质要求
- 3、你要如何做到
 - 3.1 编:教学设计与整体架构
 - 3.2 导:教学方法的匹配与现场控制
 - 3.3 演:现场呈现与学员互动

第二章：授课流程介绍

- 1、讲师准备角度：
 - 1.1 授课前
 - 1.2 授课中
 - 1.2.1 凤头
 - 1.2.2 猪肚
 - 1.2.3 豹尾
 - 1.3 授课后
- 2、学员：成人学习五步法
 - 2.1 引起注意：
 - 2.2 参与学习活动：
 - 2.3 学员分享：
 - 2.4 学员总结：

2.5 用以致学

第三章：有吸引力的课程开场

1、引起兴趣之多种手段的吸引注意力

2、激发动机 WIIFM

(What's In It For Me)

3、树立学习信心之 YCDI

(You Can Do It)

第四章：重点学习内容的讲授

1、表达的三要素

1.1 肢体动作训练

仪态、姿势、手势、眼神、表情

1.2 声音运用训练

语音、语速、语调

1.3 语言运用训练

PERFACT 技巧

2、呈现新知识：

2.1 传授方法：

讲师中心

(举例子、讲故事、打比方、示范)

学员中心 (讨论、案例分析)

2.2 练习方法：

人际类（角色扮演）

操作类（实操练习、仿真练习）

智慧类（实际问题解决）

3、WWHI: Why/What/How// If

3.1 为什么：学习目的与价值、完成任务需要的价值观

3.2 是什么：知识和理论要点，及其详细要求

3.3 怎么做：技能项目、实施步骤和实施要点

3.4 典型情形：这个任务有哪些典型工作情形

第五章：案例研讨组织

1、案例选择的标准：

真实、典型、戏剧、匹配

2、案例编写五要素：

目的、背景、讨论问题、讲评、总结

3、案例研讨

讲评与总结要点

第六章：现场演练技术

1、练习的标准与要素

2、指导三步法：

2.1 说明（告知）

2.2 示范（举证）

2.3 运用（练习）

第七章：控场技术

- 1、内容出现错漏怎么办？
- 2、气氛比较沉闷怎么办？
- 3、行家“高手”出场怎么办？
- 4、课堂秩序混乱，遇到挑衅找茬者怎么办？
- 5、学员总有质疑或遇到你不会的问题怎么办？

第八章：讲师发展路径

- 1、认识你的风格：专家型、活跃型、沉稳型、激情型
- 2、发挥你的优势：你的专业、性格与所讲课题的匹配
- 3、讲师发展路径：从讲师到培训师；从老师到名师