

QCC 质量改善活动与 QC 七大手法活用

课时设计：2 天

课程目标：

1. 通过培训，学员能在良好的氛围中，不断地、自主地发现问题，并遵循有纪律的问题解决法；
2. 能够灵活运行各项质量管理工具（包括 QC 七大工具，解决质量问题或实践自我建议；
3. 提高客户意识、公司意识。

培训特色：

1. 全员性 QCC 活动的组织方法；
2. QCC 活动过程中所需的技术和工具，及其适用场合；
3. 实战能力：学员组成小组，以公司的现有质量问题或员工建议为案例，所有概念和技术都将通过以小组方式开展的练习中得到演练，从而了解在不同的阶段应当采用哪些不同的技术和工具。

课程大纲：

第一章 QCC 前期准备

- 一、何为 QCC
- 二、公司范围开展 QCC 活动的步骤
- 三、QCC 推行方案
- 四、QCC 管理办法
- 五、如何激励员工

第二章 QCC 活动过程

- 一、组圈方式
- 二、主题选定
 1. 选题来源
 2. 价值评估
 3. 确定紧急程度
 4. 界定范围
- 三、制订活动步骤
- 四、把握现状
- 五、设立目标
- 六、原因分析，要因确定
- 七、措施提出和评价
- 八、措施实施和验证
- 九、效果验证
- 十、资料整理
- 十一、QCC 发表、比赛、奖励

第三章分析和交流工具（包括 QC 七大手法）

- 一、过程流程图
- 二、FMEA
- 三、控制计划
- 四、查核清单
- 五、柏拉图
- 六、趋势图

- 七、因果图
- 八、圆点图
- 九、直方图
- 十、控制图
- 十一、散布图和线性模型
- 十二、Paynter图
- 十三、其它适用工具
- 十四、第四章 创新思维
- 十五、构思-评价的过程
- 十六、头脑“风暴”
- 十七、创造性思维的障碍
- 十八、观点评价