

采购人员必备的财税知识

主讲人 胡冬梅

【课程背景】

采购人员最想知道的莫过于--制造商的产品成本如何计算？供应商降价空间有多大？

怎样选择一个真有实力的供应商？哪一些财务指标可以了解供应商的业务状态？

如何读懂供应商的报表？供应商到底有多少税？使用什么发票和支付手段？物流运输环节有多少税？折扣，返利和佣金的表现形式及财务税法等什么规定？

国家降低增值税税率和对符合条件企业进项留抵税额退还等政策，如何对签订、履行合同、发票认证等的进行解读？

本课程致力于以采购人员的视角，以轻松易懂的方式为采购人员解惑，并利用该知识改善采购绩效，让采购人员了解财务管理的知识。

【课程收益】

轻松看懂财务报表，驾驭合同控制税负

熟知定价影响因素，付款发票三流合一

【适宜人群】

采购人员、采购经理等

【课程时长】

6小时

【课程大纲】

一、供应链与增值税原理

- 1、上下游关系
- 2、增值税链条原理
- 3、进项税额与上游身份

二、采购流程中的财务内容

- 1、哪些是需要采购的？
- 2、采购预算
- 3、原材料占比及材料预算方法
- 4、料工费比例失衡会怎么样（研发）
- 5、暂估是什么？暂估占比临界点

三、掌握财务三张表，轻松听懂对话

- 1、财务会计中使用的成本概念--归属对象
- 2、管理会计中使用的成本概念
- 3、成本会计
- 4、会计恒等式
- 5、现金和利润那个重要

四、会计的基本质量要求及假设

- 1、权责发生制和收付实现制
- 2、八大原则
- 3、会计基本假设

五、计价方法与库存管理出库方法

- 1、先进先出法
- 2、加权平均法
- 3、移动加权平均法

4、个别计价法

5、ABC管理法

六、怎样选择一个真有实力的供应商

1、供应商评审时必备的财务知识

2、偿债能力分析

1) 资产负债率

2) 流动比率/速动比率

3、营运能力分析

1) 应收账款周转率

2) 存货周转率

3) 应付账款周转率

4) 现金周转率

4、获利能力分析

1) 资产收益率

2) 投资回报率

3) 销售利润率

七、报价分析时所需的财务知识

1、成本分类

1) 直接成本与间接成本

◇ 直接成本分析及影响直接成本要素

◇ 间接成本分析及影响间接成本要素

2) 固定成本与可变成本

◇ 管理、财务、销售三项费用分析

◇ 怎样进行利润分析

◇ 分摊与折旧

◇ 共同费用的分摊

2、量本利分析

3、盈亏平衡分析

4、作业成本分析法

5、目标成本与标准成本

八、供应商是如何定价的

1、成本加成定价法

2、目标利润定价法

3、撇脂定价法

4、渗透定价法

5、还有降价的空间吗

6、供应商现金折扣政策

7、现金的时间价值 NPV

九、如何用财务数据进行采购决策

1、自制外购决策

2、购买租赁决策

3、如何确定内部转移价格

4、盈亏平衡点的分析

5、敏感度分析

七、最新税收政策的影响

- 1、税和发票管理
- 2、企业应缴哪些税
- 3、所得税的计算
- 4、增值税的计算和抵扣
- 5、降税跨期合同的纳税时间

十、库存管理所需的财务知识

- 1、库存的成本
 - 1) 取得成本
 - 2) 储存成本
 - 3) 缺货成本
 - 4) 订货的决策
- 2、经济订货模型
 - 1) 库存财务价值
 - 2) 降低库存的财务意义

十一、采购 KPI 所需的财务知识

- 1、哪些指标提升采购地位
如何用财务数字体现采购绩效
如何通过采购绩效提升公司绩效
- 2、质量成本
付款周期对价格的影响
付款周期对价格的影响
- 3、交货期成本
·延长付款期带来的成本降低
缩短交货期带来的成本降低