

《目标管理：做卓有成效的管理者》

【课程背景】

社会上所有的企业和组织的管理，都是一个计划、组织、领导、协调、控制的闭环回路，而这所有的组织行为都是围绕着一个事物而展开，这就是组织存在和运营的意义所在：目标。目标管理是各级管理者都要掌握的能力，也是在职场上得以立足的根本，谁都要学习并且学会，谁都要关注并且重视，而管理者要想让自己在一众同济中脱颖而出，胜任现有岗位，谋求更高职位，就还要让自己的目标管理能力更进一步：让你的工作卓有成效。

【课程收益】

1. 了解什么是目标管理，以及为何需要进行目标管理；
2. 对管理者进行了重新定义，对有效性有基础的认知；
3. 个人目标管理的步骤以及目标执行的 PDCA 循环；
4. 组织目标的来源、程序、分解分析工具以及关键；
5. 卓有成效的管理：时间管理、沟通、决策。

【授课特色】

体系化的理论知识 + 丰富的实战案例 + 现场的角色扮演 + 简单易用的管理工具

【课程对象】 中层管理者、主管、储备主管

【课程时长】 2 天 (6 小时/天)

【课程大纲】

第一章目标管理概述

一、何谓目标管理

- 二、常见的 6 种目标
- 三、人为什么要有目标
- 四、设立目标的五大好处
- 五、个人目标缺失对成功的影响
- 六、没有目标的原因

案例 1: 哈佛的跟踪调研

案例 2: 寻找数字

讨论：过往有无进行过目标管理，结果如何？

第二章 管理者及管理有效性

- 一、如何认识有效性
- 二、谁是组织管理者
- 三、管理者面临的四大难题
- 四、组织对成效的三大要求
- 五、请问你为组织做了什么

案例 1：结果不等式

案例 2: 组织成员的分类

讨论：如何定义贡献

第三章 个人目标管理

- 一、个人目标分类
- 二、设定目标的 6 大步骤（流程）
- 三、设定阶段—— 调研

三、设定阶段——分析 (SWOT)

三、设定阶段——制定目标

三、设定阶段——分解目标，制定详细计划

四、执行阶段——行动第一

四、执行阶段——可能遇到的问题五、评估和分析阶段

六、目标的 PDCA 循环

七、组织目标与个人目标的关联

案例 1：罗伯·舒乐博士的水晶大教堂

案例 2：小李的难题

第四章 组织目标管理

一、组织目标的来源

二、组织管理的程序

三、组织目标分解工具——树形图

三、组织目标分解工具——鱼骨图

四、组织目标实现的关键因素

案例：英国小伙减肥案例

讨论：设定一个组织目标，并进行目标管理过程设计

第五章 管理者如何卓有成效

一、专才与通才

二、知识工作者的崛起

三、最珍贵的资源

四、选拔干部标准

五、沟通的重要性

六、只做有效决策

讨论：通过课程学习，你未来在管理过程中重点要改进的三个方面是什么？