

扬帆讲台—— 企业培训师实战授课技巧训练营（初级TTT培训）

课程背景：

“治国经邦，人才为急。”纵观当今世界，资本的流动随处可见，热钱的涌动从不缺乏，而企业真正缺乏的是企业的技术、文化、管理，以及一代代人才及其技术的沉淀。正是基于这样的理念，企业培训体系已被各大公司推崇，并逐渐完善，唯有打造一支高素质、专业化的团队，才能使企业在激烈的市场竞争中稳扎稳打、赢得先机。

担负企业培训重责的内训师，不仅是企业人力资源培训的重要资源，而且是建立学习型组织的助推器。怎样才能实现专职讲师的技能提升，如何顺利地实现专业技术人员到内训师的完美转身，使其站上讲台，掌握培训技巧、呈现培训传播力，让课程生动有趣、并能实现学员的实战成果，便成为衡量TTT培训是否有效的试金石。

本课程经过广泛运用，以实战为目标，为有志于成为培训师的职场人量身定制，课程内容包含：培训理念、授课流程、控场技巧、语言表达、材料组织及课堂互动等，帮助企业内训师们扬帆讲台，成为专业知识的传播者，并在职业生涯规划上获得更加辽阔的空间，打造企业内部积极的学习型组织。

课程收益：

- 1.了解企业培训师的角色定位，理解培训师与企业的共赢成长；
- 2.明确成人培训的心理和学习特点，接受现代化先进的培训理念；
- 3.讲师形象端庄，穿着得体，课堂站姿、站位、手势恰当，专业走位；
- 4.台上台下，心态平和，收放自如，克服紧张情绪，敢于开口；
- 5.能够应对并克服学员挑衅、时间变更、设备问题等各类课堂突发情况；

- 6.熟知培训师的语言模式，培训中美化自己的语音、语速、语调、语气；
- 7.掌握基础的课程开发知识，学会撰写基础课程大纲；
- 8.了解体验式学习法的基本步骤，能够运用体验式教学法开展课程活动；
- 9.每名学员能够输出一门完整培训课程大纲，专业展示 20 分钟完整课堂。

课程时间：2 天，6 小时/天

授课对象：企业内训师、各级院校老师、企业专业技术人员、企业管理人员。

授课方式：讲师讲授，案例分析，体验学习，角色扮演，视频互动，翻转课堂

课程大纲

【破冰行动，点亮热情】

【团队荣誉，舍我其谁】

【课程导入】

【知】

第一讲：知己篇——培训师的身份定位

课堂活动：人体价值观雕塑演练

- 一、 培训师的职业角色
- 二、 培训师的专业素养
- 三、 培训师的能力要求
- 四、 培训成功的风格进化史
- 五、 培训师的编导演一台戏
- 六、 内训师的职业生涯规划

第二讲：知彼篇——企业培训需求的发掘与满足

- 一、 培训需求的三大来源
- 二、 培训需求的“摸、排、滚”
- 三、 培训需求调研的“望、闻、问、切”

案例分析：培训项目确定的为难事

- 四、 企业培训的学习本质
 - 1. 态度(Attitude)类培训特点
 - 2. 技能(Skill)类培训特点
 - 3. 知识(Knowledge)类培训特点
 - 4. 习惯 (habit) 类培训特点

第三讲：知彼篇——成人学习，因材施教

- 一、 激发成人学习的动机——TA 要学
- 二、 成人学习的障碍——TA 的不易与解决之道
- 三、 成人学习的类型——了解学员，你就掌握课堂
- 四、 翻转课堂：你最希望培训师如何开展培训？
 - 1. 以能力提高和态度转变为主
 - 2. 以启发式教育为主
 - 3. 与现实做有效的链接
 - 4. 以学员为中心

小组讨论：成人学员最感兴趣的课堂话题

第四讲：正本清源——企业培训的正心正念

- 一、 完整培训体系的两大基础&八大模块

二、 培训组织全流程

三、 五类日常培训方式——落地生根，蕴育学习型组织

四、 培训师心态误区

1. 我是最正确的
2. 培训一定有用
3. 猫师傅的绝招
4. 培训师是大忽悠吗？

【行】

第五讲：你想成为什么人，先穿成TA的模样——培训师的专业仪容、仪表、仪态

一、培训师的着装要求

1. 男性培训师的着装要求

- 1) 西装外套着装要求
- 2) 西装长袖着装要求

现场演练：四手结领带系法

2. 女性着装要求

- 1) 西装外套着装要求
- 2) 西装长袖着装要求
- 3) 裙装、裤装着装要求

二、培训师的仪表礼仪

1. 男性培训师的仪表要点

- 1) 男士整体仪表要点
- 2) 男士头发整理要点

3) 男士面部仪表要点

2. 女性培训师的仪表要点

1) 女士整体仪表要点

2) 女士头发整体要点

3) 女士面部仪表要点

三、培训师的肢体语言

1. 目光的重点

案例分析&实战训练

2. 手势的重点

案例分析&实战训练

3. 站姿的重点

案例分析&实战训练

4. 走位的重点

现场演练：培训师的经典 3 走位

四、培训师的语言模式

1. 语速

1) 标准语速范例

2) 控制自己语速的方法

2. 培训师的语言要点

1) 语调联系——声音中的起承转合

2) 避免语言逻辑的误区

---删减

---普遍化

---曲解

第六讲：好的开场，奠定学员心目中的优质第一印象

一、 学员喜欢什么样的老师

二、 九全九美开场方式

1. 开门见山

2. 团队建设

3. 亮我介绍

4. 引导提问

5. 故事导入

6. 开心游戏

7. 数据为先

8. 案例开场

9. 时政吸睛

三、 培训开场的忌讳

第七讲：从容不迫——培训中突发情况的处理

一、克服培训中的恐惧情绪

小组讨论：培训中的恐惧究竟来源于哪里？

1. 发现恐惧

1) 恐惧的外在行为表现？

2) 恐惧的后果

2. 正视恐惧

1) 恐惧的起因

2) 从容面对恐惧

3. 处理恐惧的方法

1) 开心金库法

2) 萝卜西瓜法

3) 寻找课托法

现场演练：3分钟开口训练——想到啥说啥

二、处理学员质疑

1. 学员质疑的分类

1) 正常质疑

2) 挑衅式的质疑

2. 正常质疑的处理技巧

1) 聆听质疑的技巧

现场演练：如何聆听学员的质疑

2) 回应质疑的话术

现场演练：如何回应学员的质疑

3) 事实求是，敢于认错

3. 如何处理挑衅式的质疑

1) 了解挑衅的原因

2) 挑衅质疑的处理方式——中段隔离法

角色扮演：大家来找茬

三、时间问题的处理

1. 压缩课程的方法

2. 压缩课程的话术

角色扮演：时间不够怎么办？

四、设备故障的处理

1. 播放设备的故障
2. 场地灯光、温度的故障
3. 放音设备的故障

【合一】=一篇课纲一节课

第八讲：成人学习的体验式教学法简介

一、体验式教学法简介

1. 核心内容的五段教学法

1) 五段教学法流程

---组织教学——衔接旧知——讲授新课——当场训练——岗位衔接

2) 五段教学法的执行要点

---成人学习的心智体验

---五段教学法的时间分配

案例分析

2. 培训课程的核心——如何做好编、导、演

3. 关注程序还是关注内容？——课程进程把控要领

4. 游戏比你会说话——体验式教学法详解

1) 体验式教学法综述

2) 游戏的解说技巧

3) 游戏培训实施的步骤

4) 游戏培训实施的要点

5) 游戏分享的五个锦囊

第九讲：培训课程开发——课纲的设计与课程呈现

一、企业培训课程开发的基本原则

1. 有用——于我有效
2. 好学——平和渐进
3. 好教——便于操作
4. 好用——针对问题

二、课程开发的流程

1. 课程大纲的撰写方法

翻转课堂——成果输出：完整课程的课程大纲

1) 标题党行动——确定培训名称

案例分析 + 课堂演练：为你的培训取一个好名字

2) 成人技能类培训课程的三要素

---原理

---流程

---技能

3) 撰写培训大纲

---了解培训大纲的结构

---完善培训大纲的内容

2. 培训辅助工具的设计与制作

1) PPT 制作的相关要点

2) PPT 制作的误区

---PPT 课件制作越复杂越好

---PPT 只是 WORD 的播放版本

---好的 PPT 等于好的授课效果

---一味追求视觉呈现

现场演练：一键转换——从课程大纲到 PPT

3) 培训讲师手册的制作

4) 培训学员手册的制作

现场演练：运用 PPT 制作讲师/学员手册

【课程总结与回顾】

【致谢】