

IATF16949:2016 课程培训大纲

【课程背景】

随着 IATF 16949 : 2016 的发布，以及汽车产业本身面临的深刻变化和挑战，IATF、主机厂和认证机构都对标准提出了新的要求，如何应用标准不断提升内部管理水平？本课程讲解 IATF16949:2016 的标准要求，加深学员对标准的理解，将学会如何文件化过程、如何开展审核、撰写审核报告和采取纠正措施。课程还利用大量的案例分析，使学员学会应用标准、开展有效性审核的技巧。

【学员背景要求】

具备 ISO/TS 16949 : 2009 内审员资格；希望理解 IATF 16949 : 2016 要求的人员

【参加人员】

准备实施和更新 IATF 16949 : 2016 的与质量体系相关工作的人员。

【培训教材】

每位参加人员可获得一套培训教材。已获得颁发的 ISO/TS 16949 : 2009 内审员证书的学员，培训后可直接换发 IATF 16949 : 2016 内部审核员证书。

【课程收益】

理解 IATF 16949 : 2016 标准要求和审核概念；

理解新旧版本 16949 的差异；

颁发 IATF 16949 : 2016 内部审核员证书。

【课程优势】

本课程满足了美国质量认证认可委员会（RABQSA）和国际专业资格认可协会(IPC)的内部审核员的资格要求。完全满足 IATF 16949：2016 及 ISO19011 对内部审核员的资格要求。在接受第三方审核时，本课程证书可以作为客观证据提交给认证机构；

【培训方式】

小组练习

模拟演示

培训练习

培训教材

课程大纲：

一、新版标准产生背景及重要差异介绍

二、新版条文精讲

引言

1．范围

2．规范性引用文件

3．术语和定义

- 4．组织环境

4.1 理解组织及其环境

4.2 理解相关方的需求和期望

4.3 确定质量管理体系的范围

4.4 质量管理体系及其过程

4.4.1 产品和过程一致性

4.4.1.1 产品安全

4.4.1.2 外包过程

- 5 . 领导作用

5.1 领导作用和承诺

5.1.1 总则

5.1.1.1 企业责任

5.1.1.2 过程效率

5.1.1.3.过程所有者

5.1.2 以顾客为关注焦点

5.2 方针

5.2.1 质量方针的制定

5.2.2 质量方针的沟通

5.3 组织的角色、职责和权限

5.3.1 组织的角色、职责和权限-补充

5.3.2 产品要求符合性和纠正措施

- 6 . 策划

6.1 应对风险和机遇的措施

6.2 质量目标及其实现的策划

6.3 变更的策划

- 7 . 支持

7.1 资源

7.1.1 总则

7.1.2 人员

7.1.3 基础设施

7.1.4 过程运行环境

7.1.5 监视和测量资源

7.1.5.1 总则

7.1.5.2 测量溯源

7.1.5.2.1 校准/验证记录

7.1.6 组织的知识

7.2 能力

7.3 意识

7.4 沟通

7.5 形成文件的信息

7.5.1 总则

7.5.1.1 质量管理体系文件

7.5.1.2 质量手册

7.5.2 创建与更新

7.5.3 形成文件的信息的控制

- 8 . 运行

8.1 运行策划和控制

8.2 产品和服务的要求

8.2.1 顾客沟通

8.2.2 产品和服务要求的确定

8.2.3 产品和服务要求的评审

8.2.4 产品和服务要求的更改

8.3 产品和服务的设计和开发

8.3.1 总则

8.3.2 设计和开发策划

8.3.3 设计和开发输入

8.3.4 设计和开发控制

8.3.5 设计和开发输出

8.3.6 设计和开发更改

8.4 外部提供过程、产品和服务的控制

8.4.1 总则

8.4.2 控制类型和程度

8.4.3 外部供方的信息

8.5 生产和服务提供

8.5.1 生产和服务提供的控制

8.5.2 标识和可追溯性

8.5.3 顾客或外部供方的财产

8.5.4 防护

8.5.5 交付后的活动

8.5.6 更改控制

8.6 产品和服务的放行

8.7 不合格输出的控制

• 9 . 绩效评价

9.1 监视、测量、分析和评价

9.1.1 总则

9.1.2 顾客满意

9.1.3 分析与评价

9.2 内部审核

9.3 管理评审

9.3.1 总则

9.3.2 管理评审输入

9.3.3 管理评审输出

- 10 . 改进

10.1 总则

10.2 不合格和纠正措施

10.3 持续改进