

《成为高绩效经理人》课程大纲

---经理人领导力进阶系列

课程概要：

随着新经济时代的到来，对企业而言不确定性增加，对经理人（管理者）来说，意味着过去成功的管理方式在今天不一定凑效。而新旧交替时期，既要有效的应对变化又要体现高绩效至少要从管己、管事修路和管人育人三个角度入手才能保证管理的有效性。

课程时间：2天

参加对象：职业经理人

授课老师：《向上管理的艺术》《冲突管理》《打造高绩效团队》书籍作者蒋巍巍先生

第一章：从自我认知到自我管理（管己）

模块一：化解工作压力和科学管理情绪

- ✚ 认识工作中的压力
- ✚ 科学的管理情绪 3 法
- ✚ 管理者面对压力的 3 个对策
- ✚ 从 5 个途径成为高情商领导者
- ✚ 案例：压力来之何处又将去向何方

模块二：准确界定并快速解决问题

- ✚ 培养敏锐的问题意识的 3 种方法（发现问题）
- ✚ 如何有效的界定问题（界定问题）
- ✚ KJ 法收集和分析信息（分析问题）
- ✚ 分析问题的方法和工具（分析问题）

- ✚ 如何有效的解决问题（解决问题）
- ✚ 案例：资源性问题的解决方法
- ✚ 案例：态度型问题的解决方法

第二章：高效管理事务(管事)

模块三：做制度的捍卫者和守卫者

- ✚ 门朝哪里开人往哪里走
- ✚ 100%的重视换来 50%的保障，1%的忽视换来的是 100%失败
- ✚ 制定者心态与执行者的感受
- ✚ 修路原理与制度管理的 3 个基本要求
- ✚ 案例：狼规与组织行为学

模块四：高效的决策与执行

- ✚ 科学的决策的 7 个步骤
- ✚ 基本的决策 3 个原则
- ✚ 团队决策的 5 个好处
- ✚ 最基本的 4 种决策类型
- ✚ 案例讨论：失误的决策
- ✚ 如何排除环境因素、组织因素等 6 大因素对决策的影响
- ✚ 提升组织执行力的 8 个途径

模块五：共频管理与高品质的沟通

- ✚ 步骤一：事前准备（心理准备，资料的准备，方案的准备）
- ✚ 步骤二：确认需求（目标需求，结果需求，利益需求，共识需求）
- ✚ 步骤三：阐述观点（双方观点交换，达成共识）
- ✚ 步骤四：处理异议（目标，理念，情绪，事态，行为）
- ✚ 步骤五：达成协议（共识，操作流程，时间节点，责任人）
- ✚ 步骤六：共同实施（相互尊重，换位思考，携手共进，求同排异）
- ✚ ◎案例：最高效的沟通

第三章：主动激发团队(管人育人)

模块六：建设与管理高绩效的团队

- ✚ 了解团队角色，打造和谐团队
- ✚ 高绩效团队的 7 个特征
- ✚ 团队的共识管理 3 要素
- ✚ 团队的共行管理 3 个难点
- ✚ 团队建设的不同阶段与管理方式

模块七：员工的授权与培养

- ✚ 授权管理的 3 要素解析
- ✚ 案例讨论：责任与任务的区分

- ✚ 分组讨论：任务的分配与管理
- ✚ 深入剖析：4种不同性格特点员工的授权原则
- ✚ 授权管理的4个误区
- ✚ 误区一：授权过程中责任和权力的平衡
- ✚ 误区二：授权过程中期望和结果的平衡
- ✚ 误区三：授权过程中于权力和能力平衡
- ✚ 误区四：授权过程中自我认识和自我改变的平衡

模块八：管理过程中的激与励

- ✚ 西方案例详解：如何从“冰山理论”理解激励的精髓
- ✚ 东方案例详解：如何从“朝三暮四”看员工激励
- ✚ 管理过程中的有效激励案例分享
- ✚ 被忽略的自我激励：自我激励5个实用方法
- ✚ 自我激励的5个步骤
- ✚ 激励部属的6个有效步骤（组织行为）
- ✚ 激励部属的6个有效步骤（个人行为）
- ✚ 案例：强化理论在管理中的运用