

企业合规经营与依法治企

杨卫华

【课程背景】

本课程从把法律变成企业管理工具的角度出发，帮助企业避免陷入企业管理的法律“陷阱”，帮助企业管理者更了解法律的守则，从而有效地提升企业管理水平，有效规避法律风险！课程由实战经验丰富的执业律师和法务人员构思，从实际工作的角度进行了模块设计，以讲授实务操作经验和技巧为主。

【课程收益】

- ◆帮助学员增强企业及自我的法律保护意识；
- ◆掌握企业人员管理过程中的法律底线与相关法律工具；
- ◆了解合同法，学习审查和管理合同的基本方法；
- ◆认识企业及职务犯罪，避免进入企业管理“黑洞”；
- ◆运用审查和管理合同的基本方法；
- ◆利用法律风险信息改进管理决策。

【适用对象】

企业中高层管理人员、企业销售部、人力资源部、法务部、行政部主管及职员、中小企业负责人等。

【课程特色】

重点突出，逻辑清晰；强调实战，学之能用；案例真实，剖析详尽。

【课程时长】 10 — 14 小时

【课程大纲】

一、概述

- 1、法是什么？离我们有多远？
- 2、法律意识与企业法律风险防控；
- 3、法律风险的成因；
- 4、企业如何应对法律风险？，应对策略；
- 5、目前法律环境怎样？企业应当怎么做？

二、职业道德与法

- 1、职业道德的概述；
- 2、职业道德与公司利益；
- 3、职业道德与公司规章制度；
- 4、职业道德与公司商业秘密；

三、劳动法律与职工管理

- 1、企业职工与企业的关系；
- 2、如何防范用工风险？
- 3.《劳动合同法》新规定新变化；
- 4、劳动法律对于企业与职工关系的规制；
- 5、《劳动合同法》与企业职工管理法制化：

6、最大限度地发挥各部门在人员管理中的作用

- (1) 在管理人员的过程中谁是主角？（人力资源部与部门经理的角色认知）
- (2) 充分利用人力资源部与工会的制衡作用

7、在制定人员管理战略或制度过程中不犯低级错误

- (1) 当我们要制定与员工切身利益相关的制度与决策时的正确操作程序
- (2) 关于招聘
- (3) 关于薪酬、福利与社会保险
- (4) 关于加班和休假
- (5) 关于绩效考核
- (6) 关于员工调动与裁减

四、公司经济往来：销售与采购

1、如何理解市场经济就是法制经济、市场经济就是契约经济？

2、合同：对你的公司究竟有多重要？

3、什么是合同？对合同理解的对与错？

4、合同有哪些基本条款？

5、消除合同风险的重点方面：

- (1) 主体确认；
- (2) 法律技术性安排；
- (3) 履约能力；
- (4) 语言准确无歧义；
- (5) 名称和盖章也要重视；
- (6) 签名也要认真对待；
- (7) 注意附件隐藏的风险；
- (8) 合同履行重证据；
- (9) 关注不可抗力；
- (10) 出现分歧及时处理。

6、合同履行过程中的常见问题；

7、合同风险救济措施；

五、不容忽视的职场犯罪

1、一失足成千古恨：职场犯罪不可小觑；

2、单位也可以犯罪吗？

3、典型职场犯罪案例与分析：

- (1) 公司、企业人员受贿罪；
- (2) 对公司、企业人员行贿罪；
- (3) 非法经营同类营业罪；
- (4) 为亲友非法牟利罪；
- (5) 签订、履行合同失职被骗罪；
- (6) 非法吸收公众存款罪；
- (7) 职务侵占罪；贪污罪；
- (8) 挪用资金罪、挪用公款罪；
- (9) 集资诈骗罪；
- (10) 侵犯商业秘密罪；
- (11) 合同诈骗罪。

六、公司治理

- 1、什么是公司治理？公司法关于公司治理有哪些规定？
- 2、公司治理结构之“股东与股东之间的利益博弈”；
- 3、运用：新公司法中的新权利；
- 4、未来趋势：保护中小股东的利益；
- 5、公司治理结构之“股东与经理之间的利益博弈”；
- 6、新公司法中的新制度改革。

七、家事与法

- 1、家事，离得开法律吗？
- 2、与家事有关的法律有哪些？
- 3、个人与家庭成员在法律上的关系是如何确定的？
- 4、父母与子女的法律关系；
- 5、夫妻法律关系；
- 6、兄弟姐妹法律关系；
- 7、家庭中的财产关系及财产的分割或继承。

八、法律学习

- 1、与个人、职场有关的重要的法律有哪些？
- 2、如何检索法律法规？
- 3、法条结合案例的自学方法简介。