

# ISO14001 : 2015 环境管理体系

## 内审员培训培训课程大纲

### 【课程背景】

国际标准化组织（International Standardization Organization, ISO）最近公布了一个指导文件，《ISO Directives 2013》。该指导文件中有一个规范性的附件，叫做《附件 SL》（Annex SL）。这个《附件 SL》其实是一个管理体系标准（Management System Standards）的标准模板（template），即是一个“标准的标准”。按照国际标准化组织的要求，将来所有的 ISO 管理体系标准，如我们熟知的 ISO 9001，ISO 14001，ISO 27001 等，在今后修改时都要按照《附件 SL》的要求重写。新版国际环境管理体系标准 ISO 14001:2015 已经考虑并采纳了 ISO Directive 附录 SL 这一高水平框架和通用语言。

此次国际标准化组织的《附件 SL》的目的就是为了缓解各种管理体系标准的不统一状况。这不仅有利于管理体系标准的实施，也为今后一致性的管理体系标准的制定建立标准模板。

ISO 组织已经正式发布 ISO 14001 新版标准文本。本次改版研究了最新的环境管理趋势，不论在形式、结构和内容都有重大变化，被认为是面向未来 25 年的环境管理标准。

您也许希望快人一步获得 ISO 9001 改版的最新资讯，一窥 ISO 9001 文本的全貌，了解本次改版的精神和原则。在转化的过渡期如何能全面了解、掌握 ISO 9001 新标准的要求？新版会给我们带来怎样的变化？对新版该开展哪些工作呢？如何使我们的基础管理体系 ISO 9001/ISO14001 更好的融合并发挥最大的效能？

### 【课程目标】

理解 ISO14001 的要求及如何运用于体系中，掌握内部审核的技巧和审核的流程，培养内部审核员编制计划、检查表、审核判断、形成报告和独立审核的能力。

### 【参加人员】

影响环境和/或环境绩效和管理的 ISO14001 实施小组的专业成员、环安经理、环境管理体系内部审核员、其他期望参加的人员。

## 课程内容

### 第一部分 为什么要改版？---ISO14001:2015 主要变化

- ISO14001 环境管理体系标准的演化
- 为什么要改版？
- 改版的路线图
- 术语和定义
- 管理体系标准的结构
- ISO14001:2015 新版主要变化

### 第二部分：ISO14000 基础知识

- 1.ISO14001 基本知识讲解
2. 环境问题及 ISO14001 标准起源
- 3.ISO14000 标准的构成
- 4.管理体系认证和产品认证的关系
- 5.环境标志认证和环境管理体系认证的关系
- 6.环境体系认证的基本条件

### 第三部分：环境管理概念

#### 1.环境

环境的概念

环境的范围

环境管理体系与安全管理体系的关系

#### 2.环境因素

环境因素的概念

环境因素与重要环境因素的关系

#### 3.环境影响

环境影响的概念

环境影响都包括哪些内容

#### **4.相关方**

相关方的概念

相关方都有哪些

### **第三部分：ISO14001 标准讲解**

1 范围

2 规范性引用文件

3 术语和定义

#### **4 组织的背景**

4.1 理解组织及其背景

4.2 理解相关方的需求和期望

4.3 环境管理体系范围的确定

4.4 环境管理体系

#### **5 领导作用**

5.1 领导作用和承诺

5.2 环境方针

5.3 组织的作用、职责和权限

#### **6 策划**

6.1 策划应对威胁和机遇相关风险的措施

6.1.1 总则

6.1.2 重要环境因素

6.1.3 合规性责任

6.1.4 威胁与机遇相关风险

6.2 策划达成环境目标

6.2.1 环境目标

6.2.2 策划实现环境目标的措施

#### **7 支持**

7.1 资源

7.2 能力

7.3 意识

7.4 沟通

## 7.5 形成文件的信息

## 8 运行

### 8.1 运行的策划和控制

### 8.2 应急准备和响应

## 9 绩效评价

### 9.1 监视、测量、分析和评价

### 9.1 监视、测量、分析和评价

#### 9.1.1 总则

#### 9.1.2 合规性评价

### 9.2 内部审核

### 9.3 管理评审

## 10 持续改进

### 10.1 不符合和纠正措施

### 10.2 改进

## 第四部分 ISO14001 : 2015 获证组织如何应对？

——新版标准要求的变化

——标准修订历程

——环境管理体系文件的处理

——管理者代表的应对

## 第五部分：环境管理体系审核

——内部审核的流程

——内部审核实施

——如何召开首末次会议？

——现场审核的提问方法

——现场审核的追踪方法

——客观证据的获取方法

——如何汇总审核发现及开具不合格项

——如何编制审核报告

——纠正措施要求的提出及验证方法

——审核员素养

——现场气氛控制

——时间及进度掌控

——案例分析及讲解

——典型 ISO14001 案例讲解