

用 HR 模块告诉你 EXCEL 该怎么玩

➤ 适合人群

- ◇ 各行各业从事 HR 的人群，使用过 HR 相关表格

➤ 课程目标

- ◇ 用两个小时解决一天的工作量，提高办公效率
- ◇ 克服函数恐惧症，针对各个 HR 模块，利用函数解决工作中常见问题
- ◇ 玩转数据透视表，学会利用 HR 台账数据进行决策与分析
- ◇ 正确选择图表并加以美化，对谈图色变说不！

➤ 课程特点

- ◇ 培训现场，讲解与互动双管齐下，大量的案例练习，所有的知识点在课堂全部吸收。
- ◇ 所有案例内容均从真实工作中提炼，培训后学员可以立即学以致用
- ◇ 所有 EXCEL 功能均采用互相结合的方式学习，让案例更加深入工作
- ◇ 让 HR 学员颠覆对 EXCEL 的理解，更加深入的理解如何从数据中提炼价值
- ◇ 课程不单纯以 EXCEL 技巧为主，而是教会学生如何去做数据分析

● 第一部分 EXCEL 与招聘

招聘往往是存储信息量最大的，每天几十个人的招聘或者几百个人的招聘信息。这些数据看

似杂乱无章，有效数据寥寥无几。其实能帮 HR 在工作中做出很多的决策和引导

1. 3 分钟生成您想要的数​​据报告

2. 美化你的数据报告
3. 利用 HR 招聘台账，轻松创建数据分析模型
4. EXCEL 数据透视表的四种方法，将数据自由拆分与汇总
5. 五大特征案例，教你建立 EXCEL 与招聘数据决策的思想

- A. 通过 HR 台账跟踪招聘未果原因
- B. 通过 HR 台账分析招聘入离职原因
- C. 通过 HR 台账招聘与渠道的关系
- D. 用 HR 台账自动汇总出周报/月报并加以分析
- E. 自动拆分部门的招聘信息

6. 条件格式与数据有效性时时快速查看招聘状态

● 第二部分 EXCEL 与 员工关系

员工关系里边的台账主要是存储一个员工的相关信息以及劳动合同。。这些数据看似平淡无奇，但依然可以提取抓取出很多有效信息加以分析。并且可以通过 EXCEL 解决劳动合同最大的一部分就是合同到期日期的提醒。

1. 针对身份证号中的有效信息，进行的自动化
 - A. 通过截取类函数与条件判断函数，自动算出户籍
 - B. 通过截取类函数与合并，自动算出出生年月日
 - C. 通过截取类函数与日期处理函数，自动算出年龄

- D. 通过截取类函数与条件判断函数，余数函数，自动算出性别
- 2. 根据入职日期，进行的自动化
 - A. 通过日期类函数，自动算出司龄
 - B. 通过日期类函数与条件判断函数，自动算出年假天数
 - C. 通过日期类函数自动算出合同到期日期（三种情况）
 - D. 通过日期处理类函数与全舍函数，自动算出年假
- 3. 条件格式与日期类函数，条件判断函数自动标注合同到期
- 4. 三大特征案例，教你建立 EXCEL 与员工关系数据决策的思想
 - A. 通过户籍，制定招聘策略
 - B. 通过年龄，制定企业文化策略
 - C. 通过性别，降低公司成本，提高留存率
- 5. 利用数据有效性规范输入内容，防止出现输入错误

● 第三部分 EXCEL 与 薪酬绩效

薪酬绩效往往是 HR 中的核心，也是使用 EXCEL 进行数据的数据处理和数据核算的地方。如此有价值的信息，却往往被学员所忽略。这部分就是根据围绕薪酬做的案例

- 1. VLOOKUP 函数如何计算
- 2. VLOOKUP 函数 8 种 V 不出来的原因
- 3. 用四舍五入函数解决薪资对不上的问题

4. 利用条件求和类函数算每个部门的工资情况
 5. 利用条件判断类函数来如何计算个人所得税
 6. 利用条件判断类函数算 KPI 与奖金关系
 7. 利用薪酬的常见案例分析
- A. 通过薪酬，分析公司薪酬是否合理
 - B. 通过散点图，反推下一年的奖金池

● 第四部分 对谈图色变说 NO

图表是每一个 HR 都经常需要使用的，在做汇报，调研，分析的报告时往往可以很直观的，但是很多 HR 不知道如何去选图表，不知道如何做的更专业。此部分是解决此类问题

1. 16 字箴言让你选对图表
2. 确定创建图表的目的性
3. 图表的九大细节决定了图表的成败
4. 让四大基础图表（柱形/条形/折现/饼型）看起来更专业
5. 复合型图表让数据华丽转身
6. 缺失性图表的直观表达与抓人眼球
7. 帕累托图如何建立与完成的