

## 推荐课程：《VUCA 时代下的员工职业化修炼》

课程设计及主讲人：廖忠于

### 课程介绍 (Introduction)

VUCA 和人工智能时代下，不久的未来人类诸多工作面临被人工智能替代的威胁，唯有让自己变得越来越职业化、越来越有高情商和高逆商、从单一工变成复能工才能立于不被取代之地。

二十一世纪的三大主流的两大亮点是失业与学习，每个人都不可回避的是你位置站的是不是高，速度是不是比别人更快，能不能比别人更快速的学习和进步，对自己有没有更准确的定位和目标，本课程正是围绕着如何由普通员工快速质变为优秀员工为核心，从理论和实践的结合部入手，将深奥的理论通俗化，将成长的关键条理化，简明扼要的向大家介绍实用的从意识到素养、由态度到习惯、有行为到礼仪、最终使优秀员工迈向卓越。

在 VUCA 时代，对我们的素养和能力的要求势必赋予我们更高的责任和使命，优秀的员工为公司的崛起之路增光添彩更加责无旁待，为迎合时代的发展和期待，如何改变职业意识、优化工作行为，通过自己和伙伴的拼搏和努力为自己增值、为公司增光就成了需要所有优秀的公司员工尽快解决的当务之急。

本次课程设计正是围绕调整职业素养、心智、意识、优化行为表现、提升工作效能，为自己增值、为公司增光为培训目的，从理论和实践的结合部入手，将深奥的理论通俗化简明扼要的向大家介绍实用的理论、经验和方法，帮助我们优秀的职业人从优秀迈向卓越促进我们杰出的优秀员工为公司的发展增光添彩，共同重建公司的辉煌和塑造我们的自豪！

### 培训对象 (Participants) : 全员

### 课程主体内容 (Main points)

从培训主题与计划谈起

#### 第一单元：何谓职业化？

- 我们为什么要工作？
- 工作的定义与理解
- 人的五种基本需求剖析
- 正确理解职业与职业化
- 什么是职业化的标准？

- 案例分析：格利与继刚
- 职业化的三个关键要素：职业化的心态塑造、职业化的团队精神、职业能力

## **第二单元：拥有职业化心态**

- 自动自发的积极心态
  - 1.佛像与地板的故事
  - 2.不做受害者，只做责任者
  - 3.我是一切的根源
  - 4.消极语言 VS 积极语言
- 谦虚好学的空杯心态
- 胸怀大爱的感恩心态
- 迈向成功的老板心态，老板心态 VS 打工者心态
- 结果第一的价值心态

## **第三单元：职业化的团队精神：优秀员工应具备的九种意识**

- 质量第一的意识
- 客户至上的意识
- 学习进取的意识
- 成本的意识
- 安全的意识
- 发现问题和解决问题的意识
- 守时守信守责的意识
- 团队协作的意识
- 双赢思维的意识

## **第四单元：职业化的能力提升**

### **1、职业能力提升之：知人知心的沟通技巧**

- Johari 视窗管理的启示
- 沟通游戏与心得分析：沟通的 12 字诀
- 小组讨论：哪些因素会影响沟通
- 改善人际沟通的技巧—ALL
- 高效人际沟通的七个 C
- 如何建立有效的沟通渠道
- 专业测试与分析：你的沟通技巧怎样

- 如何与不同性格的人进行沟通与相处
- 如何处理好与上司、同事、下属之间的人际关系
- 制定个人行动计划

## **2、职业能力提升之：魅力十足的商务礼仪**

- 为什么要塑造积极的职业化形象
- 常见商务礼仪（一）：怎样着装更得体
- 常见商务礼仪（二）：日常待人接物礼仪
- 常见商务礼仪（三）：拜访与接待客户礼仪
- 常见商务礼仪（四）：常用接打电话礼仪
- 常见商务礼仪（五）：办公室日常工作礼仪

## **3、职业能力提升之：时间管理与有效工作**

- 时间管理游戏与心得分析
- 小组讨论：什么是时间和时间管理
- 时间管理的黄金法则
- 如何制定行之有效的工作计划
- 常用时间管理诀窍
- 案例分析与讨论

## **4、职业能力提升之执行力打造**

- 执行力的定义
- 执行力的分解
- 执行力的组成
- 如何管理上级
- 学会用 PDCA 循环法
- 学会 5S，提升效率与执行力