

为业绩持续增长保驾护航

《高效目标管理的 PDCA 法》

主讲老师：朴宏

【课程背景】

- 你是否每到年底才发现，年初订立的业绩目标一半没完成？
- 你是否经常感觉工作如同救火一般，总是有处理不完的突发事件？
- 你是否感觉每天从早忙到晚，重要的工作却一件没完成？

如果你的回答是肯定的，那么你的目标管理一定出了问题。如何能让每年业绩目标达成率超过 90%？如何能让每天的时间更多的花在关键业绩达成上？如何能让我们的业绩永远保持持续增长的态势？

朴宏老师为您带来的本次课程，将为您逐一破解上述难题，老师通过近三十年的工作经验，总结出一套实用性极强的目标管理方法，合理的将目标、计划、时间三个系统有效融合与打通，真正实现从目标到成果的链接，相信只要按部就班学习与演练，业绩持续增长将不再困扰我们。

【课程收益】

- 3-理解业绩增长中，目标—计划---时间三者之间的必要联系；
- 4-掌握目标管理中的 PDCA 四个环节；
- 4-掌握计划管理中的年/月/周/日四个阶梯；
- 3-掌握时间管理中的任务选择、规划、检查三段管理法。

【课程特色】

课程互动性良好、每个关键环节老师都会设计与工作场景相结合的互动，让学员边学边用。使课堂氛围非常活跃，学习与演练能够紧密结合。老师的逻辑性极强，学员能够由浅入深跟随学习、理解、接受、运用所学内容，学习收获较大。

【课程对象】 高层管理者、中层管理者、项目管理人员

【课程时间】 2 天，6 小时/天，共 12 小时

【课程大纲】

一、如何有效分析组织业绩不佳现状？

1. 组织业绩不佳的三大预警
 - 新市场开拓不利，老市场持续萎缩
 - 产品价格持续下跌，新产品无法撑起大旗
 - 产品交期延迟，质量问题频出，售后服务不佳
2. 组织业绩不佳的潜在三大原因
 - 市场拓展与管理能力不足
 - 产品差异化与品牌打造能力不足
 - 任务目标与团队执行能力不足
3. 组织业绩不佳关键原因分析
 - 执行力不佳=（目标管理+时间管理）失效

案例分析：分析某企业业绩持续下滑原因，小组共同探讨寻找解决方案。

二、目标管理如何对组织业绩持续增长保驾护航？

1. 明确目标管理与绩效管理的定义

-
- 目标管理之父彼得·德鲁克与目标管理~MBO
 - 目标管理定义
 - 绩效管理定义
 - 目标管理与绩效管理之间的关系与区别
 - 2. 目标管理的两个维度的意义
 - 组织目标管理
 - 个人目标管理
 - 3. 目标管理如何符合的个人需求
 - 马斯洛需求层次理论
 - 麦克里莱的成就理论
 - 个人职业生涯管理
 - 案例分析：华为成长中组织目标与个人目标的方法论
 - 4. 目标管理是如何满足组织业绩增长需求？
 - 提供战略保障，让目标自上而下分解
 - 支持资源分配，让资源按战略需求分配
 - 保障公平激励，目标达成者收益最大激励
 - 满足团队成长，目标达成过程即是团队成长的过程

三、用 PDCA 循环有效进行目标管理

1. 了解 PDCA 循环的定义与起源
2. PDCA 循环四个阶段的关键要素
3. PDCA 循环与目标管理的结合

四、Plan，合理设计目标计划管理四步骤

1. 第一步 合理设定目标
 - 目标结构设计
 - 目标设计的 SMART 原则
 2. 第二步 科学分解目标
 - DOAM 目标分解方法
 3. 第三步 有效规划措施
- 措施的要素评估法
 - 4. 第四步 落实行动计划
 - 制订年/季/月计划
 - 制订周/日/时间计划

小组演练：共同演练目标计划管理的四个步骤，学会四大工具系统的应用。

五、Do，保障目标计划执行的三大基础

1. 基础一 时间管理
 - 时间四象限法，合理分配时间
 - 任务清单设计，合理落实目标
 2. 基础二 流程管理
 - ECRS 流程分析法，重新梳理流程
 3. 基础三 机制管理
- 制定清晰的分工机制
 - 制定标准的监督机制
 - 制定有效的激励机制

小组演练：工作任务清单设计

六、Check, 目标检查的2C法

1. Check (检查)
 - 会议检查法
 - 项目检查法
 - 行为事件检查法
 - 360度评价检查法
2. Communicate (沟通)
 - 汉堡沟通法
 - STAR沟通法
 - GROW沟通法

小组演练：运用沟通技巧设计一次高效的目标结果反馈面谈

七、Action 目标改进管理

1. 固化已有成绩：形成标准、可复制模型
2. 改善未及目标：重新进入PDCA循环

八、总结&回顾