

卓越领导力培训

【课程目标】

课程完成之后，学员能够：

1. 了解领导与管理的区别并接受作一名领导型管理者的理念
2. 认知领导力并能感悟有了领导力才会有号召力内在关系
3. 了解卓越领导力修炼提升的五种境界并能掌握和运用其对应的五种方法
4. 掌握并运用四种领导风格的要领及授权的技巧
5. 理解有了领导力才会有团队执行力的理念并能从六个方面体现

【课程大纲】（课时 2 天）

一、作一名领导型的管理者

1、领导与管理的比较

2、思考：团队目前的现状

- ◇ 领导有力管理不足
- ◇ 管理不足领导不力
- ◇ 管理过分领导不力

- ◇ 领导有力管理充分

3、作一名领导型的管理者

- ◇ 管理技能
- ◇ 领导力

二、 有了领导力才会有号召力

1、思考：领导力是什么？

- ◇ 是领导地位？
- ◇ 是领导权力？
- ◇ 是领导能力？
- ◇ 是领导业绩？

2、领导力认知

- ◇ 定义领导力
- ◇ 领导力的本质
- ◇ 领导力的核心

3、领导力（合力） = 领导者的能力 + 追随者的能力 - 阻力

- ◇ 领导者的能力

- ◇ 追随者的能力

- ◇ 阻力

三、领导力提升的五种境界

1、职位：激励技术训练

- ◇ 掌握部属需求确定激励点

- ◇ 改善部属行为

- ◇ 激励的方式及注意事项

- ◇ 赞美与责备的技巧

- ◇ 启发部属的良好态度

2、认同：沟通技术训练

- ◇ 先了解别人再让别人了解自己

- ◇ 管理沟通的两个"70%"的难题

- ◇ 沟通在管理上的效益

- ◇ 建立沟通的渠道

- ◇ 有效沟通原则

- ◇ 有效沟通的方法和艺术

3、成就：结果技术训练

- ◇ 结果心态--- 责任心
- ◇ 结果基础---文化基础专业知识
- ◇ 结果技术---专业技能

4、育才：教练技术训练

- ◇ 为什么培育不足
- ◇ 培育部属的要点和好处
- ◇ 企业对人力训练的基本架构
- ◇ 工作教导的步骤——四阶段工作教导法
- ◇ 掌握教练技术的要点

5、做人：尊重技术训练

- ◇ 真诚
- ◇ 自信
- ◇ 赏识
- ◇ 善待

四、四种领导风格的运用

1、指令型告知式

- ◇ 没把握没能力
- ◇ 指示、引导

2、教练型推销式

- ◇ 有信心没能力
- ◇ 解释、劝服

3、支持型参与式

- ◇ 没把握有能力
- ◇ 鼓励、解决问题

4、授权型授权式

- ◇ 有信心有能力
- ◇ 考察、监控

五、有了领导力才会有团队执行力

- 1、凝聚力是团队拥有执行力的前提
- 2、影响力是团队拥有执行力的关键
- 3、意志力是团队拥有执行力的基石

4、沟通协调能力是团队拥有执行力的保障

5、思考计划能力是团队拥有执行力的基础

6、管控激励能力是团队拥有执行力的手段