

金字塔原理与逻辑高效沟通

【课程背景】：

本课程的原理来源于芭芭拉·明托女士的经典畅销商业管理书籍《金字塔原理》。通过讲解思维的结构特点，强化学员思考时的逻辑思维方式，提高学员表达与思考的能力。基于此，它受到全球众多跨国公司的推崇，目前正在或已经成为国内大型企业写作的第一标准和语言平台。

【课程目标】：

- 提升员工的思维能力：学会思考
- 提升企业的管理效率：善于表达和沟通
- 建立统一的思维和沟通体系，打造共同的思维和语言平台
- 促进企业的经验沉淀：树立企业隐性、零散的管理经验，使其更加可传承可复制

【课程时长】：7 小时

【课程大纲】：

前言：为什么思维要用金字塔

- 一．提升员工思维严密性
- 二．提高员工之间的沟通效率
- 三．提升组织的工作效率

开场热身：金字塔思维在生活中的闪现

一. 金字塔的力量

1. 读懂我的思维——逻辑表达的 4 个基本特点
 - 要点先行
 - 上下对应
 - 分类清楚
 - 逻辑排序
 2. 辨别他人的结构——逻辑沟通接受信息的 4 个步骤
 - 识别：识别信息中的事实与个人观点或判断
 - 对应：找到事实与观点的对应关系
 - 结构：画出信息之间的关系图
 - 表达：用尽量简洁的语言（一句话）概括主题
- 课堂互动（视频）：找出视频表述文字的思维结构

二. 逻辑之美——理清思路

1. 如何说服——演绎（为什么）

- 演绎的 2 种形式：标准式 常用式
 - 演绎思维的运用
 - 说服的 4 大步骤：设定场景-》确定主题-》设定问题-》回答疑问
2. 如何汇报——归纳（是什么）
- 归纳的 2 种方式
 - 归纳思维的运用
 - 归纳的 3 大步骤：列出重点-》寻找共性-》得出结论
3. 演绎和归纳的表达结构转换（针对同一问题）
- 课堂互动：用演绎和归纳思维解决现实中的问题

三. 上下自如——搭建金字塔

1. 金字塔结构的魅力
- 什么是金字塔结构
 - 为什么要用金字塔结构
- A. 表达的冰山理论
- B. 奇妙的数字“7”
2. 金字塔的纵向结构
- 从上到下：提问回答
- A. 深度：问到白帽子层面
- B. 宽度：主题中的每一个关键词都要涉及
- 从下到上：概括总结
- A. 收集信息——头脑风暴
- B. 明确分类——寻找共性
- C. 概括总结——明确要点
- D. 合理排序——理性描述
3. 金字塔的横向结构：
- 排序方法：用合理的方式提出要点
- A. 时间顺序
- B. 结构顺序
- C. 重要性顺序
- 分类标准：MECE 原则：相互独立 完全穷尽
4. 金字塔表达的技巧
- 结论性的主题句
 - 主题立场鲜明
 - 结论打动人心
 - 适当包装“卖点”
- 课堂互动：即时问题的金字塔架构搭建，厘清思维层次

四. 序言结构——完美表达的大门

1. 序言的基本要素
- 背景
 - 冲突
 - 疑问
 - 解答
2. 常见的序言结构
- 标准式：情境—》冲突—》解决方案
 - 开门见山式：解决方案—》情境—》冲突

➤ 突出忧虑式：冲突—》情境—》解决方案

➤ 突出信心式：疑问—》情境—》冲突—》解决方案

课堂互动：根据一定情境选择开篇方式