



P6 项目管理软件应用培训

课程时间：18 小时（3 天）

适合对象：企业的项目总监、项目管理部、项目经理、管理团队、从事大型工程和 EPC、海外项目的业主、监理和总包商、建设分包单位、设计院、IT 规划及支持部门,准备使用 P3 软件进行项目管理的企业

上机项目练习

模拟案例，结合管理知识和操作实战，将大型项目和企业项目的管理过程与软件应用有机结合，全程学习和练习从项目建立、计划编制、团队组建、工作分配、项目执行和监控的全过程，提高项目经理和管理层及项目团队成员的项目执行和管理能力。

课程大纲

第一章：项目管理基础

1. 项目的定义
2. 工程项目特点及生命周期理论
3. 项目管理的基本知识
4. 项目管理的过程及内容
5. 企业项目管理的组织形式
6. 项目干系人和项目团队

第二章 P6 系统的安装与配置

- 1、P6 中所涉及的项目管理技术
- 2、P6 软件的安装与配置
- 3、了解 P6 的体系结构和主要功能模块
- 4、快速导览和导航
- 5、主要的工作视图和菜单
- 6、初始化操作和工作窗口定义
- 7、定义管理设置与类别

8、设置用户设置

第三章 P6 规划和构建企业项目

- 1、项目的规划和定义
- 2、建立项目计划的主要过程和重要提示
- 3、构建企业项目结构 EBS
- 4、设置组织分解结构 OBS
- 5、定义资源与角色 RBS
- 6、建立工作分解结构 WBS
- 7、定义预算
- 8、建立项目分类码和自定义字段
- 9、制定作业分类码
- 10、创建项目日历

第四章 P6 项目管理实战-项目计划的编制

· 计划编制基础

- 1、网络计划的基础知及编制方法
- 2、横道图（甘特图）和网络图的应用

· 确定项目的范围

- 1、项目计划编制的内容和流程
- 2、有效的规划和定义项目的工作范围
- 3、WBS 分解运用的方法和核心要素
- 4、应用 P6 的 WBS 部件构建项目的工作包
- 5、项目案例与实践练习：应用 WBS 规划工程项目

· 建立进度计划

- 1、确立计划编制的方法：正推计划与倒排计划
- 2、估算作业的工期和工作量
- 3、为项目计划设置里程碑节点
- 4、运用 P6 设置任务的逻辑关联
- 5、运用 P6 设置和建立逻辑关系 FS、ss、sf、fs 的应用实例
- 6、设置延时和临时中断的任务
- 7、设置固定时间的任务
- 8、快速调整任务的时间

· 项目资源管理

- 1、项目资源的概念、内容与规划
- 2、P6 资源建立的类型和方法（人工、机械、材料等）
- 3、有效规划资源
- 4、定义项目角色
- 5、制定项目计划的资源采购和配置计划
- 6、为项目资源分配任务
- 7、查看与管理投入计划

8、资源平衡的分析

· **项目费用管理**

- 1、项目成本的组成、定义
- 2、成本计划的制定原则
- 3、自上而下的项目费用估算分解
- 4、自下而上的费用实施控制

· **项目风险管理**

- 1、项目风险管理的基本知识
- 2、基于项目计划进行风险识别
- 3、项目风险的评估和分析
- 4、风险计划的跟踪

· **P6 计划优化和调整**

- 1、利用关键路径技术优化工期
- 2、合理评估和利用非关键路径的资源
- 3、整体调整项目
- 4、创建项目目标基线计划

· **P6 大型工程项目案例应用解读**

EPC 总承包多级项目计划的编制与应用

第五章 项目执行更新与进度管理

· **项目执行更新**

- 1、项目跟踪和控制的流程
- 2、项目基准目标的确定和控制原则
- 3、项目的执行 - 目标计划管理
- 4、确定项目的更新周期
- 5、更新实际的项目进度数据
- 6、完成百分比、实际工期、实际开工、完成时间的实战组合操作
- 7、资源投入更新
- 8、费用执行投入的核算与更新
- 9、自动更新项目进展

· **项目的状态管理**

- 1、自动更新项目进展
- 2、中断作业更新
- 3、保存本期完成值
- 4、定义项目的临界值
- 5、定义项目的问题
- 6、问题的分发、管理与跟进

· **P6 项目管理软件对项目的监控分析、变更调整**

- 1、项目监控和评价的主要方法
- 2、项目临界值监控
- 3、项目执行情况和目标的对比分析
- 4、进度和资源的综合分析
- 5、费用的核算与控制分析
- 6、项目赢得值技术的概念和计算
- 7、应用赢得值评估项目绩效
- 8、项目调整、变更的应用方法

· **项目的文档管理**

- 1、文档库的定义和添加
- 2、文档分类与状态
- 3、分配工作产品与文档

第六章 项目的视图、报表、输出管理

· **项目综合管理：项目协作、视图和报表管理**

- 1、视图的使用
- 2、自定义视图
- 3、汇总项目数据
- 4、项目任务分组、排序与过滤数据
- 5、P6 报表的内容及打印设置
- 6、视图及报表的打印

· **在 web 上发布企业项目**

- 1、以 WEB 形式发布项目的视图和报表
- 2、在网络上建立项目站点
- 3、发布项目和作业及跟踪视图
- 4、创建和使用反馈项目
- 5、组合项目管理的概念与应用
- 6、项目及资源的导入和导出
- 7、签入和签出项目