
塑造学员喜爱的你—培训师礼仪

壹、课程收益

- 1、通过培训使培训师形象、个人举止等达到礼仪规范，满足领导与学员的期望值。
- 2、通过培训使老师们了解培训师礼仪的重要性，有效提高授课礼仪意识，提升个人的职业化素养。
- 3、通过培训为企业树立更优质的培训师形象，为公司的人才发展带来更好的收益。
- 4、帮助培训师意识到只有“内外兼修，形神兼备”才是职业化教学的根本，才是“正规军”的必胜法宝！

二、课程特点

通过大量的训练，包括案例分析、图片对比、现场解答、角色扮演、电影片段、情境模拟、互动游戏等形式，让大家在知性、热烈、投入的状态中，体验什么是培训师礼仪约定俗成的标准，如何改变自己的行为举止、形象谈吐。讲授的观点简单实用，容易记忆，学员可以系统地学习礼仪的理念，规范和方法，可以学完就用，而且用之有效。

三、课程大纲

导言

1、培训师学习礼仪的作用

内强个人素质、外塑企业形象；现代公司竞争的附加值；人际关系的润滑剂

2、培训师礼仪的原则：尊重为本、关注细节

3、培训师礼仪包括的内容：培训师礼仪的规范与概述、言语礼仪、服装服饰礼仪、举止礼仪、课堂礼仪。

第一讲 培训师礼仪的基本概述

一、培训师礼仪概述

1、怎样理解培训师礼仪的概念？

2、培训师礼仪的两大关键点

二、培训师礼仪的四大关注点

参、培训师应具备的五大素养：道德素养、知识素养、能力素养、心理素养等。

三、培训师的形象：高尚的职业、得体的形象

1、培训师形象带来的四效应：首轮、近因、定型、亲和效应。

2、如何规范培训师的语言？

语言规范、形象亲和、态度随和、内容准确、方式恰当。

第二讲 培训师的仪容仪表

1、培训师的服饰有哪些要求？

为人师表、自尊自爱、岗位形象。

2、培训师着装的四个注意点：自身条件、职业性质、场合环境、目的对象。

3、培训师着装六不准：过分紧身、过分杂乱等。

4、培训师正装穿着四大要素及发型、化妆的关键步骤。

5、培训师着装色彩基本认知：同类色、类似色等。

6、培训师服装服饰搭配的六个方法：系列法、邻近法、囊括法等。

7、男培训师着装要素：“三个三”原则。

西服的面料、颜色、款式要求

细节是魔鬼：领带、皮鞋、皮带、手表、袜子、笔、公文包的注意事项。

第三讲 培训师的课堂礼仪

一、培训师的五大举止

1、手势； 2、腿位； 3、脚位； 4、走位； 5、眼神； 6、坐姿

二、课堂礼仪应当注意的问题

1、课前准备需要注意什么：身体状态、心理状态等。

2、课堂提问需注意什么？

3、课堂提问的五种方式。

4、课堂讲授的注意点是什么？

四、课程时间：一天
