

让课堂有模有样

——培训师授课技巧及课程设计基础

【课程背景】

- 培训缺少吸引力？
- 学员被动参与？
- 真正帮到学员了吗？
- 价值得到认可了吗？
- 培训结果难衡量？
- 现场学员不专注？
- 如果你是一名企业内训师或即将登上讲台的业务专家，你是否正面临以上挑战？正思考如何突破困局？
- 如果你是企业培训管理者，如何使培训工作更有效、更得到内部客户的支持？
- 每个培训团队都会遇到类似困境，每个人都希望培训工作更有效，如何才能做到呢？

【课程收益】

本课程针对即将登上讲台的讲师尤其是即将做为企业内部兼职讲师的业务专家，在授课当中遇到的问题和难点，从授课流程和基本技巧入手，本着“以学员为中心”的教学设计理念，让学员通过课程的学习，能够更好地构建授课内容，把握授课流程，并运用各种课堂呈现技巧让学员参与课堂讨论，从而实现卓有成效的课程演绎。

【课程目标】

- 掌握成人学习心理，建立以学员为中心的学习环境，进而启发学员学习动机；
- 克服上台紧张情绪，提升流畅表达呈现能力，并强化系统性规划力及各项教学方法与技巧，展现自信心；
- 遵循一定的步骤和准则来发表清晰有用的反馈；
- 掌握课堂开场白、主体内容及结束语部分的引导技巧；
- 掌握结构性思考能力从而能够设计教学结构；
- 能够自如地引导课堂小组研讨、案例分析、体验式活动等学员小组活动。

【目标学员】 针对上岗6个月内的新培训师或即将做为兼职培训师的内部业务专家

【课程时长】 2~3天

【课程大纲】

第一部分 角色篇

1. 培训的定义
2. 培训的发展
3. 培训师的角色

第二部分 设计篇

1. 培训课程设计流程

- 明确课程目的——课程目标
- 规划课程结构——课程大纲
- 开发课程内容——课程 PPT、学员手册
- 设计培训方法——讲师手册，案例集
- 制定评估方法——评估问卷、考试题、跟踪方案

2. 课程开发工具

- WHY、WHAT、HOW
- 结构性思维

3. 运用适当培训方法

- 讲授
- 小组讨论
- 头脑风暴
- 运用例证和类比

M E C E

Mutually Exclusive , Collectively Exhaustive
相互独立 完全穷尽

第三部分 授课篇

1.

2. 授课前准备

- 行政准备事项及教室安排
- 备课地图

3. 授课流程

- 开场白
- 内容讲授
- 结束语

4. 授课技巧

- 声音训练
- 克服紧张情绪
- 身体语言
- 视听材料使用
- 营造学习气氛 4 方法
- 组织学员活动



