
让您“今天学完，今天就管用”的管理课程

这样执行才有效

课程背景：

一说到执行，人们首先想到的，就是做事的能力。能力对执行当然至关重要，但是比能力更重要的是精神。

有能力的人未必就能将执行做好；而有精神的人，却可以弥补能力的不足，将执行的水平发挥到极致，并创造最佳的执行效果。

要做就要做到最好！

所谓执行，就是“完成任务的学问”。任何单位，将任务完成得最好的人，就是最好的执行者。他们往往能获得最大的器重和发展。

那么，什么样的执行者能把任务完成到最好呢？有效的执行和一般的执行有什么区别呢？

课程时间：2天（12课时）

课程对象：公司员工

培训形式：1、60/40原则（60%专家讲解答疑，40%学员互动研讨）；

2、理论讲授 + 案例剖析 + 小组互动研讨 + 情境模拟 + 故事哲理；

课程人数：50人

课程内容：

注：

以下内容系讲师根据以往其他客户经验暂定，具体签订协议后会进行课前调研，再根据调研结果进行调整；

课纲中已标注的案例，只占课堂实际案例的1/4左右；

每天课程的标准时长6个小时，上下午各休息一次，每次15min，课时可能会根据课程进展、学员情况调整延长，但每天不超过半小时。

壹、 了解执行——我们的执行认知

- 什么是执行、执行力、企业执行力
- 企业执行中的六大常见问题
- 典型的执行借口

-
- 执行力不佳的原因
 - 把握执行力的三个核心
 - ✓ 策略流程对于我们是什么
 - ✓ 人员流程对于我们是什么
 - ✓ 运营流程对于我们是什么

贰、思考执行——我们的执行向导

- 课堂互动：执行型人才有什么特点
- 迁善心态
 - ✓ 改变不了事情，就改变对事情的态度
- 客户至上
 - ✓ 我们的目标是：用心、努力、让客户感动！
- 结果导向
 - ✓ 执行不到位，不如不执行
- 担当责任
 - ✓ 责任有多大，舞台就有多大
- 守诺重行
 - ✓ 承诺，就是承担责任和后果，就是契约精神
- 没有借口
 - ✓ 重要的是去做而不是讨论
- 追求完美
 - ✓ 再见，差不多先生
- 重在落实
 - ✓ 再好的想法不落实也等于零
- 用心专注
 - ✓ 认真做事只能把事做对，用心做事才能把事做好
- 永不言败
 - ✓ 信心比黄金更重要！

参、掌控执行——我们的执行技法

- 定目标
 - ✓ 目标制订的 SMART 原则

-
- ✓ 设定目标的步骤
 - ✓ 课堂互动：设定你的工作目标
 - 定计划
 - ✓ 没有计划，就意味着计划失败
 - ✓ 目标变成计划的基本要点
 - 定责任
 - ✓ 追求：千斤重担众人挑，人人肩上有指标
 - ✓ 方法：回答只准用“我”，不准用“我们”
 - 定标准
 - 提能力
 - ✓ 专业水平决定你做的结果
 - ✓ 工作学习化，学习工作化
 - ✓ 自我能力提升的 20 字真经
 - 好习惯
 - 善合作
 - ✓ 懂得如何赢得合作的人际关系
 - 求改善

跋：课程总结