
行动学习之一

管理者高效沟通工作坊

一、工作坊背景：

不管听别人讲还是自己实践，是否感觉沟通真的不仅仅是技术的问题？

那么，沟通中什么才是关键呢？

如何才能发起一场充满智慧的谈话呢？

怎样的交流才能让人们在信任与愉悦中实现共赢？

其实在生活和工作中只有不到 20%的关键时刻才需要特殊的沟通技巧，然而就是这不到 20%的沟通影响着我们的一切，本次工作坊我们将在促动师的引导下，寻找问题的根源，分析它，解决它，并获得沟通致胜的法宝。

二、工作坊成员：骨干

三、工作坊周期：2天

四、工作坊人数：50人以内

五、工作坊收益：

1. 解决管理者与上下左右的实际沟通难题；
2. 以实战的方式，帮助学员更深刻的理解和记忆相关知识；
3. 帮助学员打破职业竖井，站在更加宽广的视角看待经营管理和各种职场关系；
4. 强化团队间的理解和协作。

五、课程优势：

1. 以最先进的教练技术和引导技术激发学员的创造力和参与感；
2. 工作坊催化师曾获得权威的国际教练与国际行动学习双认证；
3. 工作坊促动师同时具备百场以上培训、微咨询和引导的经验。

六、工作坊流程设计

第一模块：理论篇—行动学习法（60分钟）

一、行动学习的颠覆创新

1. 传统培训的真相
2. 绩效改进的科学原理
3. 行动学习颠覆传统培训
4. 什么是行动学习
5. 行动学习对于组织的价值
6. 行动学习对于个人的价值
7. 行动学习的重要性

二、行动学习的原理、设计流程及常用模型

1. 行动学习的原理
-

-
2. 行动学习项目设计流程
 3. 行动学习的常用工具介绍

三、主题式行动学习工作坊

1. 商业模式创新工作坊
2. 战略落地工作坊
3. 绩效改进工作坊
4. 卓越领导力工作坊
5. 团队协作工作坊
6. 敏捷课程开发工作坊
7. 复盘工作坊

第二模块：实战篇—高效沟通工作坊（660分钟）

第一步：汇谈规则

注：引导学员敢于说出真心话，营造良好的汇谈氛围

第二步：寻找MR.X

注：360度寻找沟通挑战者，上级，下级，同级，客户

第三步：沟通障碍澄清

注：萃取沟通障碍清单，并基于事实地澄清问题

第四步：原因分析

注：寻找沟通障碍产生的原因，厘清原因之间的逻辑关系

第五步：应对策略

注：制定有效应对策略，把问题彻底解决好

第六步：预防措施

注：如何避免以后类似的情况在发生

第七步：分享展示

注：小组分享展示研讨成果，甚至模拟演练

第八步：结构化知识

注：根据小组展示的情况，促动师植入结构化的知识
