

---

魏春老师  
商务演讲与呈现技巧  
课程资料包  
(2016年2天版)



### 商务演讲与呈现技巧课程大纲

特别说明：

- 1、我们推崇以需求为先导，以解决绩效差距为目标，因此，本课程内容及教学方式遵循实用性、针对性、创新性、可行性、技能性及科学性的原则，让每一位学员学习后能够在培训技能方面有量的积累和质的变化；



2、课程持续升级中，课纲仅作参考，具体以授课内容为准。

商务演讲与呈现技巧 课程内容一览表

日程	模块	内容
第一天	一	导入——舌尖上的赢家
	二	练胆——紧张成因及对策
	三	练形——台上呈现技巧
第二天	四	练嘴——语言艺术及开场结尾设计
	五	练脑——演讲、互动、控场技巧
	六	尾声——卓越演说家葵花宝典

★ 内容大纲

商务演讲与呈现技巧 第 1 天	
课程模块	内容大纲
第一模块 导入 舌尖上的赢家	1、“嘴巴”与您密切相关 2、故事分享：相对竞争力；方法（TTT 学习）大于努力 3、商务演讲成功密钥（投入、参与、体验、谦逊） <b>4、摸底小测试：我是谁（本班学员水平评估）</b> 5、视频赏析：演讲者能力模型 6、演讲注意事项
第二模块 练胆 紧张成因及对策	<b>一、紧张成因</b> 1、思考：你最恐惧什么（上台演讲） 2、视频赏析——紧张最大的敌人 <b>3、全场登台训练：40 秒课程期许</b> 4、对照：紧张表现对照表 5、正确认识紧张 6、分析：造成紧张的四个因素（听众、会场、内容、后果） <b>二、紧张对策</b> 1、缓解紧张情绪之天龙八“步” 2、肯定心理暗示法 3、肌肉放松法 4、乾坤大挪移 5、巧妙掩饰法 6、华伦达心态法 7、超量准备法 8、音乐舒缓法 9、消除紧张万能方法 <b>10、第一次演讲训练：1 分钟微型演讲训练及学员研讨会</b>
第三模块 练形	一、演讲者职业形象设计

台上呈现技巧	<p>1、案例研讨：相亲那些事儿</p> <p>2、赏图思考——演讲者职业形象设计要求</p> <p><b>二、演讲者态势语言概述</b></p> <p>1、案例研讨：卫生间里的偶遇</p> <p>2、互动分享：“身动”才能“生动”</p> <p>3、态势语言概述</p> <p>4、视频与研讨：演讲者亲和力</p> <p>5、图片、视频赏析——微笑、面部表情及要求</p> <p><b>三、演讲者上场、站位、站姿、走姿、退场解析</b></p> <p>1、演练与分解：上场基本动作</p> <p>2、演讲者站位要求</p> <p>3、全体起立：站姿检测及要求</p> <p>4、演讲者走姿要求</p> <p>5、演练与分解：退场基本动作</p> <p><b>四、演讲者手势运用</b></p> <p>1、手势运用概述</p> <p>2、手势演练</p> <p>3、手势使用技巧（上区、中区、下区）</p> <p>4、习与练：卓越演说家常用12种手势</p> <p>5、习与练：数据手势及指示手势</p> <p>6、手势禁忌</p> <p><b>五、演讲者眼神运用</b></p> <p>1、歌曲赏析：你的眼神</p> <p>2、眼神交流优势</p> <p>3、学员互动：我的眼里只有你</p> <p>4、眼神魅力解密</p> <p>5、眼神交流禁忌</p> <p><b>六、第二次演讲训练：3分钟微型演讲训练及学员研讨会</b></p>
--------	---

**商务演讲与呈现技巧 第2天**

课程模块	内容大纲
<p><b>第四模块 练嘴</b></p> <p>语言艺术及开场结尾设计</p>	<p><b>一、演讲者语言艺术</b></p> <p>1、演练与对照：变与不变</p> <p>2、解析：演讲者语言艺术运用</p> <p style="padding-left: 20px;">吐字、口头禅、语速、音量、重复、语调…</p> <p>3、重音——怎么说比说什么更重要</p> <p>4、短片赏析：天堂午餐</p> <p>5、演讲者语言感染力技巧</p> <p><b>二、表达结构设计</b></p> <p>1、游戏与思考：画小鸟</p> <p>2、表达固有结构设计（三“要”+两“性”）</p> <p><b>三、开场、结尾设计</b></p> <p>1、开场白意义（解决三个心理问题、达到三个目的）</p> <p>2、常用开场白设计</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>3、独创开场白设计</li> <li>4、开场白禁忌</li> <li>5、结尾意义</li> <li>6、常用结尾设计</li> <li>7、独创结尾设计</li> <li>8、结尾禁忌</li> <li>9、即兴表达技巧</li> </ul> <p><b>10、第三次演讲训练：5分钟微型演讲训练及学员研讨会</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>第五模块 练脑</b> <b>演讲、互动、控场技巧</b></p>	<p><b>一、演讲技巧</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1、演讲美丽三要素（理论、内容、氛围）</li> <li>2、感性+理性=完美演讲（内容重于形式，形式多于内容）</li> <li>3、理性语言（序列理性、程式理性、等式理性、叠式理性）</li> <li>4、感性语言（热情似火、柔情似水、极具画面感）</li> <li>5、思考：加深听众记忆四个原则</li> <li>6、解析：四招告别“枯燥”</li> </ul> <p><b>二、互动技巧</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1、游戏：演讲中的局内人和局外人</li> <li>2、常用互动方法： <ul style="list-style-type: none"> <li>眼神微笑</li> <li>故事游戏</li> <li>...</li> </ul> </li> <li>3、现场互动技巧： <ul style="list-style-type: none"> <li>举手促进互动</li> <li>化句号为问号</li> <li>下半句接龙</li> <li>...</li> </ul> </li> <li>4、提问技巧：</li> </ul> <p><b>三、控场技巧</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1、时间失控，怎么办？</li> <li>2、听众睡觉，怎么办？</li> <li>3、听众窃窃私语，怎么办？</li> <li>4、突然忘词，怎么办？</li> <li>5、内容讲错，怎么办？</li> <li>6、听众问题不会，怎么办？</li> </ul> <p><b>四、第四次演讲训练：8分钟微型演讲训练及学员研讨会</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>第六模块 尾声</b> <b>卓越演说家葵花宝典</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1、卓越演说家 14 要</li> <li>2、卓越演说家 10 不要</li> <li>3、解密：卓越演说家葵花宝典</li> </ul>