

---

# 《企业体系建设与管理升级》课程教学大纲

**课程名称：**流程优化与管理升级

**课程性质：**内训或公开课

**教学时数：**6学时(1天)

**课程简介：**集团性质的企业的管理必须要建立和完善科学的管理体系，实现对各个职能和分支机构的管理。科学的管理体系包括：制度建设、计划制定与管理、流程管理、预算管理等，这些构成的一个纵横交错的“网”，牢牢的控制住整个公司的“人、财、物”。在此基础上还必须进行团队建设，提高公司人员的积极性与执行力，才能将体系管理落地。

**教学要求：**采用课堂讲授与课堂讨论相结合的方式进行，课堂讲授要求理论结合实际，运用大量案例和教学实例，深入浅出、旁征博引，要求讲师运用电脑多媒体课件和网络技术作为教学辅助工具，同时配备课堂练习，现场互动以消化老师的课程内容。

## **教学纲要：第一章 企业体系建设的重要性**

- 一、企业体系建设的重要内容
- 二、如何制定年度目标
- 三、组织架构与岗位设置
- 四、公司运营管理中的常见弊端
- 五、“中央与地方”的关系
- 六、“一管就死、一放就乱”的问题
- 七、案例：台塑的“轨道管理”

## **第二章 计划管理与操作**

- 一、计划管理的PDCA循环法
- 二、计划管理的周而复始法
- 三、计划管理中的大环带小环
- 四、计划的大阶梯式上升
- 五、5W1H在计划管理中的应用

- 
- 六、5W1H 的操作方法
  - 七、实现计划的复盘管理法
  - 八、复盘管理运用的目的
  - 九、复盘管理的五个目的；
  - 十、复盘操作的四个步骤；

### **第三章：预算管理**

- 一、什么是真正的授权
- 二、财务“一只笔”的作用
- 三、预算制定的方法
- 四、预算超了如何办？
- 五、案例:招待费用总是超支怎么办？

### **第四章 流程优化设计技术**

- 一、流程三个观念转变
- 二、流程四级分类
- 三、流程创新方法
- 四、流程制作方法
- 五、现实工作的归纳梳理
- 六、简洁高效的流程优化模板

### **第五章：团队建设**

- 一、团队精神的主要表现
- 二、团队领导的管理风格
- 三、培养团队精神的四大关键
- 四、提升员工认同感的策略
- 五、员工忠诚度的基本策略
- 六、有效提高团队凝聚力的策略
- 七、管理沟通的八大特性
- 八、管理沟通的有效空间距离
- 九、有效管理沟通的 10 条基本原则
- 十、与下属沟通的九大原则
- 十一、如何激励和约束你的部属
- 十二、90 后员工的管理
- 十三、如何对属下员工进行监督和控制

